



แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า
จังหวัดชัยภูมิ

สำนักปลัด ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เทศบาลตำบลทุ่งทอง <http://www.tungtong.go.th/index.php>

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	
๑. หลักการและเหตุผล	๑-๔
๒. วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	
๓. เป้าหมายของการบริหารจัดการความเสี่ยง	
๔. ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	
๕. ความหมายและคำจำกัดความการบริหารจัดการความเสี่ยง	
บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน	
๑. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๔-๑๑
๒. ด้านการเมือง/การปกครอง	
๓. จำนวนประชากร	
๔. วิสัยทัศน์	
๕. ยุทธศาสตร์ของ เทศบาลตำบลทุ่งทอง	
บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	
๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยง	๑๒-๑๓
๒. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	
บทที่ ๔ การบริหารจัดการความเสี่ยง	
๑. กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ (แบบ บส.๑)	๑๔-๒๐
๒. การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบและการตอบสนองความเสี่ยง (แบบ บส.๒)	๒๑-๒๗
๓. แผนบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ บส.๓)	๒๘-๓๕
	๓๖-๔๓



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้
หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้ถือปฏิบัติ
ตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ๐๔๒๙.๔/ว
๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ
บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติตามมาตรฐาน
และหลักเกณฑ์ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหาร
จัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงประกาศใช้แผนการบริหารจัดการ
ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการดำเนินงาน อันจะทำให้เกิด
ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้ หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๒ อันแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาลและเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

เทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ หนังสือสั่งการตลอดจนถึงข้อบังคับอื่นๆ ดังนี้

๑. มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ไม่กระทบต่อเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลทุ่งทองในภาพรวม ๖ ด้าน ดังนี้

๑.๑ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง

๑.๒ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น

๑.๓ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิผลหรือไม่มีประสิทธิภาพ

๑.๔ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๕ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๖ ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

๒. กำหนดให้เป็นการบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาลในทุกระดับที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีต่อการปฏิบัติงานในหน่วยงาน โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒.๑ ระบุคะแนนโอกาสที่จะเกิดความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยงตามเกณฑ์ประเมินที่ อปท. กำหนด (โดยอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน ต่ำ ปานกลาง สูง)

๒.๒ ระบุคะแนนผลกระทบต่อโครงการกิจกรรมภารกิจ อปท. ตามเกณฑ์ประเมินที่ อปท. กำหนด (โดยอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน ต่ำ ปานกลาง สูง)

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบริหารความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย/ความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับ สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึงตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล และหน่วยตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. นายกเทศมนตรีและคณะผู้บริหาร มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมโดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมและกำกับให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๕. หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง มีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการและกำหนดมาตรการควบคุมที่เพียงพอ เหมาะสม ตลอดจนการนำมาตราการควบคุมไปปฏิบัติและปรับปรุงรวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๖. หน่วยตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานหรือประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาล อย่างเป็นอิสระ เพื่อให้ความมั่นใจว่าหน่วยรับตรวจในสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง มีมาตรการควบคุมการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๗. มีการรายงานสรุปผลการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอต่อผู้บริหารทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ภายใน ๙๐ วัน เพื่อรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์นี้ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๘๐๕.๒/ ๓๔๙๙๖ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้กำหนดแบบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ บส.ด-๕) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการบริหารงานของเทศบาลตำบลทุ่งทอง สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลทุ่งทอง

ตุลาคม ๒๕๖๗

บทที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เพราะภายใต้สภาวะการดำเนินงานทุกหน่วยงาน ล้วนมีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อกาดำเนินงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน จึง จำต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายของหน่วยงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของ ความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดความสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน

ดังนั้น เทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคต อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ควบคุม และตรวจสอบได้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานเทศบาล เข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง

๒. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการบริหารความเสี่ยง

๓. เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง

๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง

๕. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับเทศบาลตำบลทุ่งทอง

๓. เป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ผู้บริหารและพนักงานเทศบาล มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินงานประจำปี ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. ผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการ ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. สามารถนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๔. การบริหารจัดการความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม ครอบคลุมทุกกิจกรรมในเทศบาลตำบล ทุ่งทอง

๔. ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจต่างๆ เนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการดำเนินการซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร
๒. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งจะทำให้พนักงานภายในองค์กรเข้าใจเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรได้อย่างครบถ้วน
๓. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารเนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร
๔. ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารจัดการความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กรและระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน
๕. ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกให้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. ความหมาย และคำจำกัดความการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสหรือเหตุไม่พึงประสงค์อาจทำให้อนาคตส่งผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหาย ทำให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่องค์กรกำหนดไว้ หรือไม่ประสบความสำเร็จ ทั้งในด้านกลยุทธ์ การเงิน การดำเนินงาน และกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๒. ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุของความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ตามขั้นตอนการดำเนินงานหลักที่กำหนดไว้ ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร
 - ๑) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ความเสี่ยงที่องค์กรต้องพยายามลดให้น้อยลงหรือหมดไป เช่น ความเสี่ยงในด้านนโยบาย ความเสี่ยงในการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงในด้านกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ เป็นต้น
 - ๒) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นสิ่งที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบขององค์กร ซึ่งต้องพยายามหามาตรการที่จะลดผลกระทบในทางลบให้ได้มากที่สุด เช่น ความเสี่ยงด้านภาวะเศรษฐกิจ ความเสี่ยงด้านการเมืองการปกครอง ความเสี่ยงด้านการแข่งขัน ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ความเสี่ยงด้านสังคมและพฤติกรรมผู้บริโภค ความเสี่ยงด้านกฎหมาย และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและภัยธรรมชาติ เป็นต้น
๓. การประเมินความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยงและการวิเคราะห์เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรโดยการประเมินจาก
 - ๑). โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง
 - ๒). ผลกระทบ หมายถึง ขนาดความรุนแรง ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

- ๓). ระดับความเสี่ยง หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของ
แต่
ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ คือ ความเสี่ยงสูงมาก ความเสี่ยงสูง ความเสี่ยงปานกลาง ความเสี่ยงต่ำ
และความเสี่ยงน้อยมาก
- ๔). การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรม
รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของ
ความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
- ๕). การตอบสนองความเสี่ยง หมายถึง การพิจารณาเลือกวิธีการที่ควรกระทำเพื่อจัดการกับที่อาจจะ
เกิดขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งต้องพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่ดีขึ้นโดยเปรียบเทียบ
ระดับความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความคุ้มค่าในความเสี่ยงที่ เหลืออยู่ วิธีการที่ใช้ใน
ปัจจุบัน
- ๖). การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือการหลีกเลี่ยงหรือหยุดการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง เช่นงานส่วน
ใดที่องค์กรไม่ถนัด อาจหลีกเลี่ยงหรือหยุดการทำงานในส่วนนั้น และอาจใช้การจ้างงานภายนอกแทน
- ๗). การลดความเสี่ยง คือการลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วน โดยการจัดให้มี
ระบบการควบคุมต่างๆเพื่อป้องกัน หรือค้นพบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมทันเวลา
- ๘). การแบ่งความเสี่ยง คือการลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือลดทั้งสองส่วน โดยการหาผู้
ร่วมรับผิดชอบความเสี่ยง เช่น การทำประกันต่างๆ
- ๙). การยอมรับความเสี่ยง คือการไม่ต้องทำอะไรเพิ่มเติมเนื่องจากมีความเห็นว่าความเสี่ยงมีโอกาสที่
จะเกิดขึ้นน้อย และผลกระทบจากการเกิดก็น้อยด้วย

บทที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้ง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ อยู่ห่างจากตัวจังหวัดชัยภูมิ เป็นระยะทาง ๑๓ กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งสิ้น ๖๑.๓๓ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๓๘,๓๓๑.๒๕ ไร่ หมู่บ้านซึ่งตั้งอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีจำนวน ๑๗ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนพื้นที่ (ไร่)	หมายเหตุ
หมู่ที่ ๑	บ้านเขว้า	๔,๗๐๐	บางส่วน
หมู่ที่ ๓	บ้านโนนหมาว้อ	๑,๙๐๙	
หมู่ที่ ๔	บ้านคลองไผ่งาม	๒,๙๕๐	
หมู่ที่ ๕	บ้านโนนตาด	๓,๕๐๐	
หมู่ที่ ๖	บ้านต้อน	๒,๓๗๙	
หมู่ที่ ๗	บ้านกุดฉนวน	๑,๔๖๙.๕	
หมู่ที่ ๘	บ้านหนองโสมง	๒,๐๑๐	
หมู่ที่ ๙	บ้านกุดไข่นุ่น	๓,๐๗๕	
หมู่ที่ ๑๐	บ้านโนนโก	๘๙๐	
หมู่ที่ ๑๑	บ้านม่วง	๒,๔๐๐	บางส่วน
หมู่ที่ ๑๒	บ้านอุดมผล	๒,๒๕๐	บางส่วน
หมู่ที่ ๑๔	บ้านบูรพา	๒,๕๐๐	บางส่วน
หมู่ที่ ๑๕	บ้านหนองอุดม	๑,๓๔๑	
หมู่ที่ ๑๖	บ้านหนองแวม	๑,๐๔๕.๒๕	
หมู่ที่ ๑๗	บ้านต้อนอุดม	๒,๕๔๓	
หมู่ที่ ๑๘	บ้านโนนสัมมอ	๑,๙๐๐	
หมู่ที่ ๑๙	บ้านกุดฉนวนอุดม	๑,๔๖๙.๕	

อาณาเขต

เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีอาณาเขตติดต่อกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ ติดกับ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ทิศตะวันออก ติดกับ เทศบาลตำบลชีลอง และ เทศบาลตำบลกลุ่มลำชี

ทิศใต้ ติดกับ เทศบาลตำบลกลุ่มลำชี และ องค์การบริหารส่วนตำบลสัมป่อย

ทิศตะวันตก ติดกับ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง และเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

เทศบาลตำบลทุ่งทอง เป็นพื้นที่ราบ ไม่มีพื้นที่ป่า และภูเขา มีลักษณะเป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีคลองน้ำ ลำธาร ลำห้วย ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง จำนวน ๕ แห่ง ดังนี้

๑. ลำห้วยคลองไผ่งาม
๒. ลำห้วยกุดเป็น
๓. ลำห้วยกุดไข่มุน
๔. ลำห้วยห้วย
๕. ลำห้วยซีลอง

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อยู่ในภูมิอากาศแบบมรสุมเขตร้อน มีฤดูกาล ๓ ฤดู โดยระยะเวลาในแต่ละฤดูอาจคลาดเคลื่อนไปตามสภาพดินฟ้าอากาศของแต่ละปี มีอากาศหนาวจัดในฤดูหนาว ร้อนจัดในฤดูร้อน และช่วงฝนสลับกับช่วงแห้งแล้งแตกต่างกันอย่างชัดเจนตามห้วงเวลาตามฤดูกาลดังนี้

ฤดูหนาว	อยู่ในช่วงประมาณเดือน พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
ฤดูร้อน	ประมาณ เดือนมีนาคม - พฤษภาคม
ฤดูฝน	ประมาณ เดือนมิถุนายน - ตุลาคม

๑.๔ ลักษณะของดิน

ภายในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง มีลักษณะดินอยู่ ๓ กลุ่ม คือ

- กลุ่มลักษณะดินเหนียว ใช้ในการทำนา
- กลุ่มลักษณะดินร่วนละเอียด ใช้ในการปลูกพืชไร่
- กลุ่มดินตื้นเป็นก้อนหินหรือเศษหินในที่ดอน ใช้ในการปลูกพืชไร่ หรือไม้ผล บางส่วนที่มีลักษณะดินเช่นนี้ ยังคงสภาพเป็นป่า

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

แบ่งเขตการปกครอง ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทองประกอบด้วยหมู่บ้าน จำนวน ๑๗ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อผู้ใหญ่บ้าน	เบอร์โทร
หมู่ที่ ๑	บ้านเขว้า	นายบุญปลูก พรหมแพง	๐๘๗-๓๗๙-๓๙๙๗
หมู่ที่ ๓	บ้านโนนหมาว้อ	นายเรวัตน์ สิงห์โนนตาด	๐๘๘-๐๖๒-๘๖๖๗
หมู่ที่ ๔	บ้านคลองไผ่งาม	นายปรีชา ทองเจริญ	๐๙๑-๓๔๒-๖๗๕๑
หมู่ที่ ๕	บ้านโนนตาด	นายทองใบ อ่อนเขว้า	๐๙๓-๓๒๐-๖๘๑๐
หมู่ที่ ๖	บ้านต้อน	นายศุภสร สิงห์กุล	๐๘๑-๙๗๗-๗๐๓๒
หมู่ที่ ๗	บ้านกุดฉนวน	นายมงคล หมั่นอุตสาห์	๐๘๑-๓๒๑-๘๔๔๑
หมู่ที่ ๘	บ้านหนองโสมง	นายสุรียา เสมอ	๐๘๓-๓๘๐-๒๖๙๗
หมู่ที่ ๙	บ้านกุดไข่มุน	นางแดงอ่อน แนวเมือง	๐๘๘-๑๑๑-๘๘๗๔
หมู่ที่ ๑๐	บ้านโนนโก	นายคะนอง ใสแสง	๐๘๗-๒๕๓-๑๘๒๕
หมู่ที่ ๑๑	บ้านม่วงพันธนะ	นางเพ็ญศรี อธิราชเทวินทร์	๐๘๙-๔๒๘-๔๙๘๘

หมู่ที่ ๑๒	บ้านอุดมผล	นายไสว ไสแสง	๐๘๑-๐๖๔-๓๔๘๘
หมู่ที่ ๑๔	บ้านบุรพา	นายประพันธ์ เกิดถาวร	๐๘๐-๓๓๓-๔๙๔๙
หมู่ที่ ๑๕	บ้านหนองอุดม	นายพัทธิยะ น้อยทอง	๐๘๓-๓๖๙-๘๙๑๑
หมู่ที่ ๑๖	บ้านหนองแวม	นายทินกร เสนชัย	๐๘๙-๒๘๓-๐๐๔๓
หมู่ที่ ๑๗	บ้านต้อนอุดม	นางสุนันท์ ทุคนธ์ชัย	๐๘๙-๕๘๓-๖๙๑๖
หมู่ที่ ๑๘	บ้านโนนส้มมอ	นายเสถียร ยวงสุวรรณ	๐๘๙-๐๘๓-๔๙๘๓
หมู่ที่ ๑๙	บ้านกุดฉนวนอุดม	นายชัยภักดิ์ ชัยภักดิ์	๐๘๗-๒๒๐-๒๙๐๖

เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีการปกครองและบริหารราชการ เป็น ๒ ส่วนคือ

๑. การบริหารราชการส่วนภูมิภาค

ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทองประกอบด้วยหมู่บ้าน จำนวน ๑๗ หมู่บ้าน ซึ่งแต่ละหมู่บ้านจะปกครองโดยมีผู้ใหญ่บ้าน โดยนายเสถียร ยวงสุวรรณ ดำรงตำแหน่งกำนันประจำตำบลบ้านเขว้า

๒. การบริหารราชการท้องถิ่น

เทศบาลตำบลทุ่งทองเป็นการบริหารส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยข้าราชการ ๒ ฝ่าย คือ ข้าราชการการเมือง และพนักงานเทศบาล

ข้าราชการการเมือง ประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น และสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ฝ่ายผู้บริหารท้องถิ่นประกอบด้วย นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง มาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรง จำนวน ๑ คน รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง จำนวน ๒ คน มาจากการแต่งตั้งของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง จำนวน ๑ คน มาจากการแต่งตั้งของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง และที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง จำนวน ๑ คน มาจากการแต่งตั้งของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทองสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองมาจากการเลือกตั้ง ๒ เขต ๆ ละ ๖ คน มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองทั้งหมดรวม ๑๒ คน

๒.๒ การเลือกตั้ง

พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง และนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง ขึ้นในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยมีผู้มาใช้สิทธิ์ ปรากฏตามรายละเอียด ดังนี้

๑. การเลือกตั้งนายกเทศมนตรีตำบล โดยใช้เขตเทศบาลตำบลทุ่งทองเป็นเขตเลือกตั้ง มีผู้สมัครรับเลือกตั้งทั้งสิ้น ๒ คน สามารถเลือกได้ ๑ คน จำนวน ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งจำนวน ๕,๐๒๐ คน มีผู้มาใช้สิทธิ์ ๓,๘๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๙% บัตรเสียจำนวน ๑๒๕ บัตร คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๙% บัตรไม่ประสงค์ลงคะแนน จำนวน ๑๕ บัตร คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๐%

๒. การเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล แบ่งออกเป็น ๒ เขต โดยถือเขต หมู่บ้านเป็นเขตเลือกตั้ง เลือกได้เขตละ ๖ คน เฉลี่ยผู้มาใช้สิทธิ์เลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งจำนวน ๒,๔๒๗ คน มีผู้มาใช้สิทธิ์ ๑,๘๙๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๘๗% บัตรเสียจำนวน ๔๖ บัตร คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๙% บัตรไม่ประสงค์ลงคะแนน จำนวน ๑๐ บัตร คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๑%

๓. ประชากร

ประชาชนส่วนใหญ่เป็นคนไทยอีสานย้ายถิ่นฐานมาจากจังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดใกล้เคียง ตั้งรกรากมาเป็นเวลานานมีภาษาอีสานเป็นภาษาท้องถิ่น ใช้ภาษาไทยเป็นภาษากลาง

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

จำนวนประชากรในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง มีทั้งสิ้น	๖,๒๗๒	คน
แยกเป็นชาย	๓,๑๖๕	คน
แยกเป็นหญิง	๓,๑๐๗	คน

ที่มาจาก สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครองอำเภอบ้านเขว้า
รายงานสถิติประชากรและบ้าน ระดับตำบล ของตำบลบ้านเขว้า

๔. สถานภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทองเข้ารับการศึกษาได้ดังนี้ คือการศึกษาในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ระดับประถมศึกษา

การศึกษาระดับประถมศึกษา ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง มีโรงเรียนสังกัดสำนักงาน พื้นที่เขตการศึกษา
เขต ๑ มีโรงเรียนทั้งสิ้น จำนวน ๕ แห่ง ได้แก่

- โรงเรียนบ้านกุดฉนวน
- โรงเรียนบ้านโนนตาด
- โรงเรียนบ้านต้อน
- โรงเรียนบ้านคลองไผ่งาม
- โรงเรียนบ้านหนองโสมง

ระดับเด็กเล็กก่อนวัยเรียนการพัฒนาการสำหรับเด็กเล็กก่อนวัยเรียนในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทองมีศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กจำนวน ๖ แห่ง ได้แก่

- | | | |
|--|---------|----------------|
| - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรารงค์ปราสาท | ที่ตั้ง | บ้านต้อน |
| - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสายตะคลอง | ที่ตั้ง | บ้านกุดฉนวน |
| - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคลองสายบัว | ที่ตั้ง | บ้านโนนหมาว้อ |
| - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณาราม | ที่ตั้ง | บ้านคลองไผ่งาม |
| - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทองธรรมชาติ | ที่ตั้ง | บ้านโนนตาด |
| - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะสามัคคีธรรม | ที่ตั้ง | บ้านหนองโสมง |

๔.๒ สาธารณสุข

มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล จำนวน ๑ แห่ง คือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลอง
ไผ่งาม (รพ.สต.คลองไผ่งาม) ตั้งอยู่ บ้านคลองไผ่งาม หมู่ที่ ๔
มี อสม. ในพื้นที่ จำนวน ๑๙๘ คน

๔.๓ อาชญากรรม

ไม่มีอาชญากรรมในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง

๔.๔ ยาเสพติด

ไม่มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง เนื่องจากเทศบาลตำบลทุ่งทองได้จัดอบรมให้ความรู้ในเรื่องของโทษยาเสพติด การป้องกัน แก้ไข วรรณคดีเป็นประจำทุกปีทำให้จากเดิมเคยมีผู้เสพยาและได้รับการอบรม บำบัด จนปัจจุบัน ไม่ค้นพบผู้เสพยา

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลตำบลทุ่งทองได้จัดให้มีสวัสดิการให้กับผู้ยากไร้,ผู้ด้อยโอกาส อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง (ทางบก,ทางน้ำ,ทางราง ฯลฯ)

เทศบาลตำบลทุ่งทองมีเส้นทางการคมนาคมเชื่อมกับทางหลวงโยธาธิการสายบ้านเขว้า – โนนจาน และ สายบ้านเขว้า – หนองบัวบาน สำหรับถนนภายในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง ส่วนใหญ่เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก มีบางส่วนที่ยังเป็นถนนลูกรังอยู่

๕.๒ การไฟฟ้า

จำนวนครัวเรือนที่ใช้ไฟฟ้า ประมาณร้อยละ ๙๕% ของครัวเรือนทั้งหมด

๕.๓ การประปา

จำนวนครัวเรือนที่ใช้น้ำประปาภูมิภาค ประมาณร้อยละ ๔๐ คือ บ้านโนนตาด หมู่ ๕ ,บ้านต้อน หมู่ ๖ , บ้านต้อนอุดม หมู่ ๑๗ และ บ้านโนนส้มอ หมู่ ๑๘ คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของครัวเรือน ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง ใช้น้ำประปาหมู่บ้านที่ได้รับโอนทรัพย์สินสาธารณูปโภคระบบประปาหมู่บ้านจากสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๔ จำนวน ๓ แห่ง และได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการสร้างประปาหมู่บ้าน จำนวน ๓ แห่ง รวมทั้งหมด ๖ แห่ง ดังนี้ คือ

แห่งที่ ๑. ครอบคลุมพื้นที่ บ้านกุดฉนวน หมู่ ๗ และ บ้านกุดฉนวนอุดม หมู่ ๑๙

แห่งที่ ๒. ครอบคลุมพื้นที่ บ้านหนองโสมง หมู่ ๘

แห่งที่ ๓. ครอบคลุมพื้นที่ บ้านหนองอุดม หมู่ ๑๕ และ บ้านโนนหมาว้อ หมู่ ๓

แห่งที่ ๔. ครอบคลุมพื้นที่ บ้านคลองไผ่งาม หมู่ ๔

แห่งที่ ๕. ครอบคลุมพื้นที่ บ้านกุดไข่นุ่น หมู่ ๙

แห่งที่ ๖. ครอบคลุมพื้นที่ บ้านหนองแถม หมู่ ๑๖

** แห่งที่ ๑-๓ รับโอนจาก สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๔ **

** แห่งที่ ๔-๖ ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการก่อสร้างประปาแบบผิวดิน**

๕.๔ โทรศัพท์

การสื่อสารทางโทรศัพท์ หมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทองมีการใช้โทรศัพท์ประจำบ้านและการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่

๕.๕ ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง

การคมนาคมขนส่งสินค้า เข้าถึงหมู่บ้านได้สะดวก

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ราษฎรส่วนใหญ่ ประมาณร้อยละ ๙๐% ประกอบอาชีพหลักคือ ทำนา

๖.๒ การประมง

ราษฎรบางส่วนทำการประมงแบบไว้บริโภคในครัวเรือน และจำหน่ายในท้องตลาดเพียงเล็กน้อย ไม่ได้ประกอบเป็นอาชีพหลัก

๖.๓ การปศุสัตว์

มีการประกอบการฟาร์มหมู อยู่หลายพื้นที่ ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง

๖.๔ การบริการ

ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีเพียงการบริการในรูปแบบร้านเสริมสวย ร้านอินเทอร์เน็ต

๖.๕ การท่องเที่ยว

เทศบาลตำบลทุ่งทองได้ค้นพบแหล่งท่องเที่ยว คือ เมืองหามทอก ซึ่งเป็นพื้นที่อยู่ในบ้านกุดไข่นุ่นหมู่ ๙ ซึ่งกำลังจะพัฒนาให้กลายเป็นแหล่งท่องเที่ยว ปัจจุบัน เดิมเรามีหมู่บ้านทอผ้าไหม โฮมสเตย์ หมู่ ๖, หมู่ ๑๗ ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยว

๖.๖ การอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมของเทศบาลตำบลทุ่งทองจะเป็นลักษณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ ได้แก่ การทอผ้าไหมซึ่งสามารถส่งออกขายยังท้องตลาดและพื้นที่ใกล้เคียงได้

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

การพาณิชย์ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทองมีธุรกิจการค้าส่วนใหญ่เป็นธุรกิจขนาดเล็ก มีทุนดำเนินการน้อยซึ่งร้านค้าส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะร้านค้าปลีก มีการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ อยู่หลายกลุ่ม เช่นกลุ่มทอผ้าไหม และเทศบาลตำบลทุ่งทองได้จัดให้มีการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนเป็นประจำทุกปี

๖.๘ แรงงาน

ประชาชนส่วนใหญ่ที่พักอยู่ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง เป็นวัยผู้สูงอายุ สำหรับวัยแรงงานนั้นได้อพยพแรงงานไปทำงานนอกพื้นที่ มีเพียงไม่ถึง ๕๐ % ที่อาศัยและทำงานอยู่ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

ประชาชนส่วนใหญ่ในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง ประมาณร้อยละ ๙๙% นับถือศาสนาพุทธ นับถือศาสนาคริสต์ ประมาณร้อยละ ๐.๕% นับถือศาสนาอิสลาม ประมาณร้อยละ ๐.๕% มีวัดในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง จำนวน ๙ แห่ง ดังนี้

- | | |
|-------------------|---|
| ๑.วัดปรังค์ปราสาท | สถานที่ตั้ง บ้านต้อน |
| ๒.วัดสายตะคลอง | สถานที่ตั้ง บ้านกุดฉนวน |
| ๓.วัดคลองสายบัว | สถานที่ตั้ง บ้านโนนหมาวัว |
| ๔.วัดสุวรรณาราม | สถานที่ตั้ง บ้านคลองไผ่งาม |
| ๕.วัดทองธรรมชาติ | สถานที่ตั้ง บ้านโนนตาด |
| ๖.วัดเกาะสามัคคี | สถานที่ตั้ง บ้านหนองโสมง |
| ๗.วัดดอนตะไก่อ | สถานที่ตั้ง บ้านบุรพา หมู่ ๑๔ |
| ๘.วัดธรรมาราม | สถานที่ตั้ง บ้านกุดฉนวน (วัดป่ากุดฉนวน) |
| ๙.วัดสามัคคีธรรม | สถานที่ตั้ง บ้านกุดไข่นุ่น |

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

- ประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญ ที่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทองให้ความสำคัญ คือ
- ประเพณีงานเจ้าพ่ออนุสาวรีย์ จะจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี
- ประเพณีวันสงกรานต์ จะจัดขึ้นในเดือนเมษายนของทุกปีกิจกรรมที่จัดได้แก่ พิธีสงฆ์นำพระพิธีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ และพบปะครอบครัว

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่นในพื้นที่ จะมี ปราชญ์ชาวบ้าน ทำเครื่องจักสาน สำหรับด้านภาษาประชาชนส่วนใหญ่เป็นคนไทยอีสานย้ายถิ่นฐานมาจากจังหวัดนครราชสีมา ตั้งรกรากมาเป็นเวลานานมีภาษาอีสานเป็นภาษาท้องถิ่น

๗.๔ OTOP สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

สำหรับสินค้าพื้นเมืองที่ราษฎรทำและจำหน่าย คือ เครื่องจักสาน อาทิเช่น ไซ ฆ้อง ตะกร้า ส่วนของที่ระลึกของฝาก คือ ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากไหม เช่น ผ้าไหม สบู่ไหม เป็นต้น

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ

พื้นที่เขตเทศบาลตำบลทุ่งทองมีคลองน้ำ หลายสาย เป็นเส้นทางแม่น้ำชีไหลผ่าน เมื่อถึงฤดูฝนน้ำฝนจะมีมาก จนทำให้น้ำเอ่อล้นท่วมไร่นา ของราษฎรในเขตพื้นที่ สำหรับการช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมหลังน้ำลด เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้จ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อจัดซื้อถุงยังชีพแจกจ่าย และสนับสนุนการจัดซื้อน้ำมันเพื่อใช้สำหรับเครื่องสูบน้ำ

๘.๒ ป่าไม้

ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลทุ่งทองมีพื้นที่ ที่เป็นป่าไม้เพียงบางส่วนประมาณ ๒๐% ของพื้นที่ทั้งหมด

๘.๓ ภูเขา

ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลทุ่งทองเป็นพื้นที่ราบลุ่ม ไม่มีภูเขา

๘.๔ ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ไม่มี-

๙. ประชาชนชาวบ้าน

หมอดินอาสาประจำตำบลบ้านเขว้า จำนวน ๑ คน นายชาติ งานมาตร (ม.๘ บ้านหนองโสมง)

การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน
๑	พัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในด้านการเกษตร	๑.๑ แนวทางการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ๑.๒ แนวทางการพัฒนาคุณภาพสินค้าการเกษตร การตลาดและวิสาหกิจชุมชน	-อุตสาหกรรมและการโยธา -บริหารงานทั่วไป	กองช่าง สำนักปลัด	อบจ.ชัยภูมิ ชลประทาน จังหวัดชัยภูมิ
๒	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคสาธารณูปการ	๒.๑ แนวทางการพัฒนาสร้างปรับปรุง ซ่อมแซมรักษาถนนสะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ของหมู่บ้านและเชื่อมโยงกับตำบลอื่น ๒.๒ แนวทางการพัฒนาขยายเขตระบบประปา ๒.๓ แนวทางการพัฒนาขยายเขต	-อุตสาหกรรมและการโยธา - เคหะและชุมชน	กองช่าง	อบจ.ชัยภูมิ

		ระบบไฟฟ้าสาธารณะ			
๓	พัฒนาการท่องเที่ยว	๓.๑ แนวทางการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการท่องเที่ยว	การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	สำนักปลัด	อบจ.ชัยภูมิ กทท.ชัยภูมิ
๔	พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๔.๑ แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก เยาวชน สตรี ๔.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุน การศึกษาทุกระดับ ๔.๓ แนวทางการพัฒนาด้านสาธารณสุขมูลฐาน ๔.๔ แนวทางการพัฒนาระบบจัดสวัสดิการสังคม และสนับสนุนสังคมสงเคราะห์แก่ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	การศึกษา การศึกษา สาธารณสุข สังคมสงเคราะห์	สำนักปลัด	พมจ.ชัยภูมิ อบจ.ชัยภูมิ
๕	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๕.๑ แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการพัฒนาเทศบาลตามหลักธรรมาภิบาล ๕.๒ แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการเทศบาลตำบลทุ่งทองให้เป็นเมืองน่าอยู่ ๕.๓ แนวทางการพัฒนาสร้างความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๕.๔ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น ๕.๕ แนวทางการพัฒนานุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	บริหารงานทั่วไป งบกลาง เคหะและชุมชน บริหารงานทั่วไป การรักษาความสงบภายใน บริหารงานทั่วไป ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	สำนักปลัด กองช่าง สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด	อบจ.ชัยภูมิ
๖	พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๖.๑ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพของชุมชน	สังคมสงเคราะห์	สำนักปลัด	พมจ.ชัยภูมิ อบจ.ชัยภูมิ

บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

แนวทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยงเทศบาลตำบลทุ่งทอง แบ่งออกเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา ประกอบด้วย

- ๑) กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง
- ๒) ระบุปัจจัยเสี่ยง ประเมินโอกาสและผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
- ๓) วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง ที่อยู่ในระดับปานกลาง
- ๔) จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง และสูงมาก รวมทั้งปัจจัยเสี่ยง
- ๕) สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้
- ๖) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
- ๗) รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

- ๑) ทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา
- ๒) พัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
- ๓) ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- ๔) พัฒนาขีดความสามารถพนักงานเทศบาลในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

๒. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	คณะกรรมการ
๓. รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	คณะกรรมการ
๔. ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง	คณะกรรมการ
๕. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	คณะกรรมการ
๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการและเลขานุการ
๗. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดนโยบาย แนะนำ กำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๒) ประเมินลักษณะขอบเขตและแนวโน้มของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อให้สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลทุ่งทองรวมถึงเพื่อเพิ่ม

ศักยภาพและขีดความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ รวมทั้งสรรหาทรัพยากรตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงและประกาศใช้แผนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง

๓. คณะทำงานการบริหารความเสี่ยง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง แต่งตั้งคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบ และมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง	ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๔. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๕. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	คณะทำงาน
๗. หัวหน้าฝ่ายนิติการ	คณะทำงาน
๘. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	คณะทำงาน
๑๐. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	คณะทำงาน
๑๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๒. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการทุกกอง/ทุกฝ่าย	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ศึกษาวิเคราะห์จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ประสานกำกับกำกับการดำเนินงาน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๔ การบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุม เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งเทศบาลตำบลทุ่งทอง มีขั้นตอนหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยง ๖ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

๑. การระบุความเสี่ยง เป็นการระบุเหตุการณ์ใดๆ ทั้งที่มีผลดีและผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดขึ้นที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

๒. ประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

๓. จัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่สูง และสูงมาก ให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้น กับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

๔. รายงานและติดตามผล เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดให้ฝ่ายบริหารรับทราบ

๕. ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่มีการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๖. ทบทวนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง



๑. การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย และไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงต้องเข้าใจในความหมายของ "ความเสี่ยง" "ปัจจัยเสี่ยง" และ "ประเภทความเสี่ยง" ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๑.๑ ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจขององค์กร และเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงาน

๑.๒ ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน คือ

๑) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น นโยบายรัฐบาล กฎ ระเบียบ เศรษฐกิจ การเมือง สังคม เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ บุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน ข้อมูล ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์

๑.๓ ประเภทความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

๑) ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจ ขององค์กร ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายในแต่ละ ประเด็น ยุทธศาสตร์

๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์ เช่น การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน โดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ไม่มีการ มอบหมายอำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและ ควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งจากปัจจัยภายใน เช่น การ เบิกจ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง เบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน จัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสมสอดคล้องกับการ ดำเนินงาน การทุจริตในการเบิกจ่าย และจากผลกระทบของปัจจัยภายนอก เช่น การโอนจัดสรรงบประมาณ การ จัดเก็บรายได้ ข้อบังคับเกี่ยวกับการรายงานทางการเงิน และอุปสรรคของระเบียบ กฎหมาย ที่ไม่ชัดเจน อันนำไปสู่การตรวจสอบหักท้วงจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ป.ป.ช. ศาลจังหวัด กรมบัญชีกลาง

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็น ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ เช่น ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตาม กฎระเบียบ หรือกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎหมาย ระเบียบที่มีอยู่ ไม่เหมาะสม หรือเป็น อุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๒. การประเมินความเสี่ยง

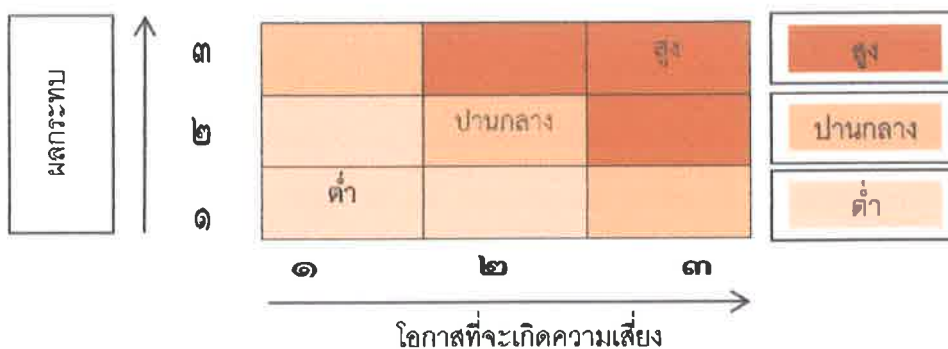
การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับ ความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ซึ่ง ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมิน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ และระดับของความเสี่ยง โดย คณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และระดับความ รุนแรงของผลกระทบ ไว้ ๓ ระดับ คือ ต่ำ ปานกลาง สูง ดังนี้

ประเด็นที่พิจารณา	ระดับคะแนน		
	๑ = ต่ำ	๒ = ปานกลาง	๓ = สูง
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง			
ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ หรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน (ครั้ง)	๒-๓ปี/ครั้ง	๑ปี/ครั้ง	๑-๖ เดือน/ครั้งไม่เกิน ๕ ครั้ง/ปี
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
ความรุนแรงและผลกระทบ			
มูลค่าความเสียหาย	๑๐,๐๐๐ - ๔๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐ - ๔๐๐,๐๐๐ บาท
อันตรายต่อชีวิต	บาดเจ็บเล็กน้อย	บาดเจ็บต้องรักษา	บาดเจ็บสาหัส
ผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร	ต่ำ	ปานกลาง	สูง

ส่วนระดับของความเสี่ยง จะพิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบต่อความเสี่ยงขององค์กรว่าจะก่อให้เกิดความเสี่ยงในระดับใด โดยกำหนดเกณฑ์ไว้ ๓ ระดับได้แก่ สูง ปานกลาง ต่ำ

ตารางการประเมินโอกาสและความเสี่ยง



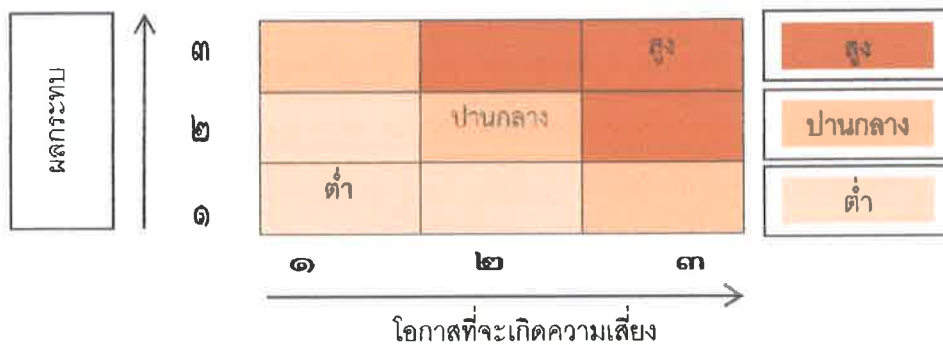
๒.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้วางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้อง ภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑) พิจารณาโอกาส/ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อย เพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบความเสี่ยง ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรงหรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง และผลกระทบความเสี่ยง ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๓ ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง แบ่งพื้นที่เป็น ๓ ส่วน ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ตารางการประเมินโอกาสและความเสี่ยง



๑) ระดับความเสี่ยงต่ำ คือ คะแนนระดับความเสี่ยง ๑ คะแนน โดยทั่วไปความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใด ๆ เพิ่มเติม

๒) ระดับความเสี่ยงปานกลาง คะแนนระดับความเสี่ยง ๒ คะแนน เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีแผนควบคุมความเสี่ยง ความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

๓) ระดับความเสี่ยงสูง คะแนนระดับความเสี่ยง ๓ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยงเพื่อให้ ความเสี่ยงนั้นลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓. การจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดแนวทางตอบสนองความเสี่ยง ซึ่งมีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ แต่วิธีการจัดการความเสี่ยงต้องคุ้มค่ากับการลดระดับผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยงนั้น โดยทางเลือกหรือวิธีการจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย ๔ แนวทางหลักคือ

๑) การยอมรับ หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่ที่อยู่ ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใด ๆ เช่น กรณีที่มีความเสี่ยงในระดับไม่รุนแรงและไม่คุ้มค่าที่จะดำเนินการใด ๆ ให้ขออนุมัติหลักการรับความเสี่ยงไว้และไม่ดำเนินการใด ๆ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

๒) การลดหรือควบคุมความเสี่ยง หมายถึง การลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือลดความเสียหายโดย การจัดระบบการควบคุม หรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็น ความเสี่ยง เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม เช่น การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การจัดอบรมเพิ่มทักษะในการทำงาน และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓) การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเหนือจากเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุด หรือ ยกเลิกการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น

๔) การถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้ เช่น การทำประกันภัย ประกันทรัพย์สิน กับบริษัทประกัน การจ้างบุคคลภายนอกหรือการจ้างบริษัทภายนอกมาจัดการในงาน บางอย่างแทน เช่น งานออกแบบถนน อาคาร สิ่งปลูกสร้างต่างๆ

๔. การรายงานและติดตามผล

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและ ติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมาย ในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตาม ผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่า วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดีก็ให้ดำเนินการต่อไปหรือ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบตาม แบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้ กระบวนการสอบถามอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตามพร้อมทั้งความถี่ในการติดตามผลโดยสามารถติดตามผลได้ใน ๒ ลักษณะ คือ

๑) การติดตามผลเป็นรายครั้ง เป็นการติดตามตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุก ๓ เดือน ทุก ๖ เดือน ทุก ๙ เดือน หรือทุกสิ้นปี เป็นต้น

๒) การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงาน เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่างๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๕. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี ต่อนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง เพื่อให้มั่นใจว่าเทศบาลตำบลทุ่งทอง มีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือต้องจัดหามาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน

๖. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

ที่ประชุมคณะกรรมการการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการประเมินโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบการวิเคราะห์ความเสี่ยงในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	
๐๔-๐๔-๐๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต แผนงานที่ ๔ แผนงานสาธารณสุข	ค่าจ้างเหมาสำรวจ ข้อมูลจำนวนสัตว์และ ขึ้นทะเบียนสัตว์	๗,๖๐๐	เพื่อสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ (สำนัก ปลัด งานบริหารสาธารณสุข) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการ สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ ขึ้นทะเบียนสัตว์ ภายในเขต พื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อการดำเนินงานการ ขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า	ประชาชนจำนวน ๑๗ หมู่บ้าน ได้รับ ความปลอดภัยภายใน จากสัตว์เลี้ยง ภายในเขต หมู่บ้าน เทศบาลตำบลทุ่ง ทอง	๑ โครงการ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๒-๐๙-๐๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภค สาธารณูปการ แผนงานที่ ๙ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ขย.ถ ๑๑-๐๑๐ สายบ้านบูรพา ม.๑๔ (นอกเขต) - ถนนทางหลวงสาย ๒๒๕ หมู่ที่ ๑๔ บ้านบูรพา ตำบลบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ	๕,๕๒๒,๐๐๐	เพื่อให้ราษฎรและเกษตรกรสามารถใช้สัญจรไปมา และขนส่งผลผลิตทางการเกษตรออกสู่ท้องตลาดได้อย่างสะดวกสบาย ช่วยลดต้นทุนในการขนถ่ายผลผลิต การเกษตร ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุใน การสัญจร	เพื่อให้ราษฎรในพื้นที่ได้รับความสะดวกสบายในการใช้สายทาง จำนวน ๒,๐๐๐ คริวเรือน และราษฎรพื้นที่ใกล้เคียง	๑ โครงการ
๐๒-๐๙-๐๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภค แผนงานที่ ๙ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ขย.๐ ๑๑ -๐๐๐๙ สายบ้านหนองแวม ม.๑๖ - บ้านโนนโก ม. ๑๐ หมู่ที่ ๑๖ บ้านหนองแวม ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ	๕,๕๒๒,๐๐๐	เพื่อให้ราษฎรและเกษตรกรสามารถใช้สัญจรไปมา และขนส่งผลผลิตทางการเกษตรออกสู่ท้องตลาดได้อย่างสะดวกสบาย ช่วยลดต้นทุนในการขนถ่ายผลผลิต การเกษตรป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการสัญจร	ชุมชนที่ หมู่ ๑๖, หมู่ ๘, หมู่ ๑๐ ซอยหมู่บ้าน/บ้านหนองแวม, บ้านหนองโสมง,บ้านโนนโก คริวเรือนและประชาชน ผู้รับประโยชน์ จำนวน ๒,๐๐๐ คริวเรือน และหมู่บ้านในพื้นที่ ทด.ทุ่งทอง	๑ โครงการ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
 กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๕-๑๑-๐๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานที่ ๑๑ แผนงานงบกลาง	การจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๑๒,๐๕๘,๘๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขต เทศบาลตำบลทุ่งทองที่มี สิทธิ์และคุณสมบัติ ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไข เติม	ผู้สูงอายุที่มียืนยัน ตัวตนได้รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุครบ ๑๐๐%	๑ โครงการ
๐๕-๐๑-๐๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานที่ ๑ แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	การบริหารจัดการ การใช้รถยนต์ ส่วนกลาง	-	เพื่อควบคุมจัดระเบียบใน การใช้รถส่วนกลาง ของ เทศบาลตำบลทุ่งทอง	ร้อยละ ๘๐ ของผู้ขอ ใช้ได้ใช้รถยนต์ ส่วนกลาง	๑ โครงการ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/ภารกิจ สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๐๒-๐๖-๐๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภค สาธารณูปการ แผนงานที่ ๖ แผนงานเกษตรและชุมชน	โครงการทบทวนการปฏิบัติตามข้อกฎหมายวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พระราชบัญญัติการชุดดินและถมดิน และพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร	๓๐,๐๐๐	เพื่อให้ความรู้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลประชาชน ในหมู่บ้านเขตเทศบาล ตำบลทุ่งทองทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมายวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พระราชบัญญัติการชุดดินและถมดิน และพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร	ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนประชาชนที่มาขออนุญาตได้รับการออกหนังสือรับรองการปลูกสร้างอาคาร	๑ โครงการ
๐๕-๐๑-๐๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานที่ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๓๐,๐๐๐	เพื่อจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเทศบาลตำบลทุ่งทอง ในการจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการ จัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง	มีการบันทึกข้อมูลในระบบแผนที่ภาษี (tax ๓๐๐๐) และทะเบียนทรัพย์สินครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐	๑ โครงการ

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/อื่นๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	
๐๕-๐๗-๐๔	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานที่ ๗ แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการฝึกอบรม จิตอาสาภัยพิบัติ	๓๐,๐๐๐	เพื่อใช้จ่ายในการโครงการ ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี ของประชาชน จำนวน ๒,๐๐๐ ครัวเรือน ผู้เข้ารับ การอบรมสามารถ ช่วยเหลือ ประชาชนด้านภัย พิบัติได้	๑ โครงการ

ลายมือชื่อ.....

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

วันที่ เดือน

พ.ศ.๒๕๖๘

คำอธิบายแบบกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ

- (๑) ชื่อ อบท.
- (๒) ปังงบประมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยงโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท.ที่สำคัญ
- (๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ โดยระบุโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท. ที่จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ใดหรือภารกิจใดของ อบท.
- (๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท. ที่สำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อบท. (โดยระบุโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท. ทั้งหมดหรือโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท. ที่มีความเสี่ยง หรือโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท. ที่มีความเสี่ยงสูง ตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น)
- (๖) จำนวนเงินงบประมาณโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท. ตาม (๕) (ถ้ามี)
- (๗) วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท. ตาม (๕)
- (๘) ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท. ตาม (๕)
- (๙) เป้าหมายที่ต้องการสูงสุดของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท.
- (๑๐) ภายมีชื่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๑) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๒) วันเดือนปีที่ลงนาม

การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบและการตอบสนองความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๔-๐๔-๐๑-๐	ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	เพื่อสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ (สำกับัดัด งานบริหารสาธารณสุข) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	แผนงานสาธารณสุข	เนื่องจากเนื่องจากจำนวนสุนัขไม่คงที่ในห้วงเวลาสำรวจ ทำให้ไม่สามารถดูแลได้อย่างทั่วถึง	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks)	๑	๒	๒	ควบคุมความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๒-๐๙-๐๑-F	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.๐ ๑๑ - ๐๐๐๙ สายบ้านหนองแวม ม.๑๖ - บ้านโนนโก ม.๑๐ หมู่ที่ ๑๖ บ้านหนองแวม ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ	เพื่อให้ราษฎรและเกษตรกรสามารถใช้สัญจรไปมา และขนส่งผลผลิตทางการเกษตรออกสู่ท้องตลาดได้อย่างสะดวกสบาย ช่วยลดต้นทุนในการขนส่งผ่านผลผลิตการเกษตร ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการสัญจร	กองช่าง	<p>- ผู้รับจ้าง ปฏิบัติงานก่อสร้างอาจไม่เข้าปฏิบัติงานทุกวัน อาจทำให้เกิดความล่าช้า</p> <p>- คณะกรรมการตรวจพัสดุ อาจต้องดูแล ในการบริหารสัญญาจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง</p>	ความเสี่ยงด้านการเงิน การเบิกจ่าย บริหาร สัญญาจ้าง (Financial Risks)	๑	๒	๒	ควบคุมความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๒-๐๙-๐๒-F	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รีสททางหลวงท้องถิ่น ชย.๐ ๑๑-๐๐๐๙ สายบ้านหนองแม่ม ม.๑๖-บ้านโนนโก ม.๑๐ หมู่ที่ ๑๖ บ้านหนองแม่ม ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รีสททางหลวงท้องถิ่น ชย.๐ ๑๑-๐๐๐๙ สายบ้านหนองแม่ม ม.๑๖-บ้านโนนโก ม.๑๐ หมู่ที่ ๑๖ บ้านหนองแม่ม ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ	กองช่าง	ความเสี่ยง - ผู้รับจ้าง ปฏิบัติงานก่อสร้างอาจไม่เข้าปฏิบัติงานทุกวัน อาจทำให้เกิดความล่าช้า - คณะกรรมการตรวจพัสดุ อาจต้องดูแล ในการบริหารสัญญาจ้างให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง	ความเสี่ยงด้านการเงิน การเบิกจ่าย บริหาร สัญญาจ้าง (Financial Risks)	๑	๒	๒	ควบคุมความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ ภายใต้งการควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองต่อความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๕-๑๑-๐๑-T	การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทองที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ฝ่ายพัฒนาชุมชน	ความเสี่ยง ๑) ระบบสารสนเทศ ยังไม่มีการประมวลผลจากเครื่องอ่านบัตรประชาชนในการตรวจสอบสถานะ ๒) หากการตรวจสอบสถานะของผู้สูงอายุไม่ทันตามช่วงเวลา ทำให้สิทธิการรับเงินของผู้สูงอายุผิดพลาดได้ ๓) การย้ายภูมิลำเนาของผู้สูงอายุ กรณีพิเศษที่ครอบงำงบประมาณอาจทำให้เกิดความสับสนและผิดพลาดการจ่ายเบี้ยฯ ทำให้ต้องสรรหางบประมาณจากท้องถิ่นเพื่อเบิกจ่ายเพิ่มเติม	ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks)	๑	๒	๒	ควบคุมความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๕-๐๑-๐๒-S	การบริหารจัดการ การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและถูกต้องตามระเบียบ	เพื่อควบคุมจัดระเบียบในการใช้รถส่วนบุคคลของเทศบาลตำบลทุ่งทอง	ไม่สามารถบริหารจัดการรถยนต์ส่วนบุคคลได้ทันต่อความต้องการจากขาดประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน เนื่องจาก ไม่มีแผนการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks)	๑	๒	๒	ควบคุมความเสียหายสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน
๐๒-๐๖-๐๓-R	โครงการทบทวนการปฏิบัติตามข้อกำหนดการบริหารกิจ ที่โครงการบ้านเมืองที่ดี พระราชบัญญัติการชูดินและถมดิน และพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร	เพื่อให้ความรู้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ประชาชน ในหมู่บ้านเขตเทศบาลตำบลทุ่งทองทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมายวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พระราชบัญญัติการชูดินและถมดิน และพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร	กองช่าง	ผู้บริหาร, สท. และผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และระเบียบมีการยกเลิก ปรับปรุง ทำให้ต้องศึกษาอยู่ตลอดเวลา	ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks)	๑	๒	๒	ควบคุมความเสียหายสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภทความเสี่ยง	(๙) คะแนนโอกาส	(๑๐) คะแนนผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง
๐๕-๐๑-๐๓-F	โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเทศบาลตำบลทุ่งทอง ในการจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง	กองคลัง	-ผู้มีหน้าที่เสียภาษีท้องถิ่นไม่ได้รับเอกสารแจ้งประเมินภาษีท้องถิ่น เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่แล้วไม่ได้มาแจ้งเทศบาล -การแจ้งเอกสารประเมินภาษีท้องถิ่นผิดรายการเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเจ้าของกรรมสิทธิ์ยังไม่ได้ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	ความเสี่ยงด้านการเงิน การเบิกจ่าย บริหาร สัญญาจ้าง (Financial Risks)	๑	๒	๒	ควบคุมความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน
๐๕-๐๗-๐๔-S	โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	เพื่อใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เจ้าหน้าที่ อปพร. มีจำนวนจำกัดและเป็นผู้สูงอายุ ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผน	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks)	๑	๒	๒	ควบคุมความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน

ลายมือชื่อ.....
(นายสมณวิฑ หมั่นอดุสชาติ)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง
วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๘

คำอธิบายแบบการวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง
2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดการการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การคลัง รวมถึงความเสียหายด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น
3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Risks) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
5. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความเชื่อถือขององค์กร

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๔-๐๔-๐๑-๐	ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	เนื่องจากบุคลากรใน การ ปฏิบัติงานมี จำนวนไม่เพียงพอ จำนวนการงานที่ได้รับ มอบหมายมีมาก ทำให้ไม่ สามารถดูแล ได้อย่างทั่วถึง และ บางหมู่บ้านเจ้าของ บ้านไม่อยู่บ้าน เนื่องจากไม่ทราบ ข้อมูลในการออก สสำรวจ	ควบคุมความเสี่ยง สามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มี อยู่ปัจจุบัน	งานสาธารณสุข	๑. จัดทำหนังสือแจ้ง ผู้ประกอบการที่เข้าขายอนุญาต ในการดำเนินการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์ ๒. ออกตรวจสอบและให้ คำแนะนำแก่ผู้เลี้ยงสัตว์	ประชาชนจำนวน ๑๗ หมู่บ้าน ได้รับ ความปลอดภัยภาย จากสัตว์เลี้ยง ภายใน เขตหมู่บ้าน เทศบาล ตำบลทุ่งทอง	ต.ค. - ก.ย. ของทุกปี	- ติดตามผล หลังการ ประชาสัมพันธ์ และการออก ตรวจสอบแนะนำ - รายงาน สรุปผลการ ปฏิบัติงานต่อ ผู้บริหารทุก เดือน

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ หน้าที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๒-๐๔-๐๑-F	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รัดสีทางหลวง ท้องถิ่น ชย.ถ ๑๑-๐๑๐ สายบ้านบุรพา ม.๑๔ (นอกเขต) - ถนนทางหลวงสาย ๒๒๕ หมู่ที่ ๑๔ บ้านบุรพา ตำบลบ้านเขว้า	ความเสียหาย - ผู้รับจ้าง ปฏิบัติงานก่อสร้างอาจไม่เข้าปฏิบัติงานทุกวัน อาจทำให้เกิดความล่าช้า - คณะกรรมการตรวจสอบรับงานไม่ใช้บุคลากรด้านช่างความรู้ความสามารถในรายละเอียดของโครงสร้าง ผังบริเวณอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	การควบคุมความเสี่ยง สามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน	กองช่าง	- ให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ผู้ออกตรวจงานในการตรวจสอบรายละเอียดของโครงการ ระบุคุณลักษณะของวัสดุ ให้ชัดเจน - เร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้าง ให้อยู่ในหัววงระยะเวลาสัญญาจ้าง	เพื่อให้ราษฎรได้รับความสะดวกสบายใน การใช้สายทาง จำนวน ๒,๐๐๐ คร่าวเรือน และราษฎรพื้นที่ใกล้เคียง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	- รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการต่อผู้บริหาร

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๒-๐๙-๐๒-F	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒ ทิศทางหลวงท้องถิ่น ชย.๐ ๑๑-๐๐๐๙ สายบ้านหนองแขม ม.๑๖ - บ้านโนนโก ม.๑๐ หมู่ที่ ๑๖ บ้านหนองแขม ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ	ผู้รับจ้าง ปฏิบัติงานก่อสร้างอาจไม่เข้าปฏิบัติงานทุกวัน อาจทำให้เกิดความล่าช้า - คณะกรรมการตรวจสอบงานไม่ระบุผลการรับจ้าง ความรู้ด้านช่าง ความสามารถในรายละเอียดของโครงสร้าง ผังบริเวณ อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ควบคุมความเสี่ยง สามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน	กองช่าง	ให้ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ที่ผู้ออกตรวจงานในการตรวจสอบรายละเอียดของโครงการ ระบุคุณลักษณะของวัสดุ ให้ชัดเจน - เร่งรัดการทำงานของเจ้าให้อยู่ในทั้งระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับประโยชน์ของโครงการประชาชนหมู่ที่/ชุมชนที่ หมู่ ๑๖, หมู่ ๑๐ ซื่อ หมู่บ้าน/ชุมชน บ้านหนองแขม, บ้านหนองเสมิง,บ้านโนนโก ครีวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์ จำนวน ๒,๐๐๐ ครีวเรือน	ก.ย. ๖๗ - ต.ค. ๖๘	- รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการต่อผู้บริหาร

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๕-๑๑-๐๑-T	การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑) ระบบสารสนเทศยังไม่สามารถประมวลผลจากเครื่องอ่านบัตรประชาชนได้ ๒) หากการตรวจสอบสถานะของผู้สูงอายุไม่ทันตามห้วงเวลา ทำให้สิทธิการรับเงินของผู้สูงอายุผิดพลาดได้ ๓) การย้ายภูมิลำเนาของผู้สูงอายุ กรณีพิเศษที่พร้อม ปีงบประมาณอาจทำให้เกิดความสับสนและผิดพลาดการจ่าย	ควบคุมความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน	ฝ่ายพัฒนาชุมชน	๑. มีฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ๒. มีเครื่องถ่ายบัตรประชาชนประชาชนเพื่อตรวจสอบถูกต้อง ฝ่ายระบบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ๓. ติดตามตรวจสอบ ให้คำแนะนำผู้นำหมู่บ้าน แจ้งข่าวการย้ายเข้า-ย้ายออกของผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุที่มายื่นตัวตนได้รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุครบ ๑๐๐%	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	- รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน โครงการต่อผู้บริหาร

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๕-๐๑-๐๒-S	การบริหารจัดการ การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	ไม่สามารถให้บริการจัดการรถยนต์ส่วนบุคคลได้ทันต่อความต้องการ	ยอมรับความเสี่ยง	สำนักปลัด	ประสานขอใช้รถยนต์กับหน่วยงานภายใต้ระบบการจราจรของหน่วยงาน	ร้อยละ ๘๐ ของผู้ขอใช้ได้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	- รายงานสรุปผลการใช้เปรียบเทียบสถิติการขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
๐๒-๐๒-๐๓-R	โครงการทบทวนการปฏิบัติตามข้อกฎหมายวิธีการบริหารกิจการกิจจิกการบ้านเมืองที่ดีพระราชบัญญัติการชุดินและถมดินและพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร	ผู้อาศัย/เจ้าของอาคารที่เข้าข่ายไม่ได้ขออนุญาตในการก่อสร้าง	ควบคุมความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ปัจจุบัน	กองช่าง	- ประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้านเพื่อให้ทราบถึงความสำคัญของหลักเกณฑ์ ขั้นตอนในการยื่นเอกสารได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน	ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนประชาชนที่มาขออนุญาตได้รับการออกหนังสือรับรองการปลูกสร้างอาคาร	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	- รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการต่อผู้บริหาร

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ สำคัญ	ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการลดความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามและการรายงาน
๐๕-๐๑-๐๓-F	โครงการแผนเที่ยว และพะเยียนทรัพย์สิน	-ผู้มีหน้าที่เสียภาษีต้องเงินไม่ได้รับเอกสารแจ้งประเมินภาษีต้องเงิน เนื่องจกมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่แล้วไม่ได้มาแจ้งเทศบาล	กองคลัง	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออัปเดตข้อมูล (tax ๓๐๐) ให้เป็นปัจจุบัน	มีการบันทึกข้อมูลในระบบแผนภาษี (tax ๓๐๐) ครบถ้วน ๑๐๐%	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	จัดทำบันทึก รายงานผลโครงการให้ผู้บริหารทราบทุกโครงการ
๐๕-๐๗-๐๕-S	โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	ความผิดพลาดในการปฏิบัติงานเนื่องจากขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา	ร้อยละ ๑๐๐ ของภัยที่เกิดขึ้นได้รับการแก้ไข ปัญหาและถูกต้องตรงตามระเบียบ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ติดตามรายงานเหตุการณ์ประจำวันผู้บริหารทราบทุกวัน

ลายมือชื่อ.....

(นายสมณวิมล หน่มนอตุส่าห์)
 นายเกษตรมนตรีตำบลทุ่งทอง

วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๘

คำอธิบายแบบรายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- (๑) ชื่อ อปท.
- (๒) ปิงงบประมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๒ (๓)
- (๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยงต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจากแบบ บส. ๒ (๔)
- (๕) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๒ (๗)
- (๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง โดยนำข้อมูลจากแบบ บส. ๒ (๑๒)
- (๗) ผู้รับผิดชอบ โดยนำข้อมูลจากแบบ บส. ๒ (๖)
- (๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง โดยระบุแนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงานวิธีการทำงาน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่กำหนด เพื่อให้ความเสี่ยงลดลง หรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (๙) ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยง โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๑ (๘)
- (๑๐) ระยะเวลาดำเนินการโดยระบุช่วงเวลาในการดำเนินการดำเนินการจัดการความเสี่ยง
- (๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงานให้ผู้บริหารทราบ เช่น การประชุม ฯลฯ
- (๑๒) ลายมือชื่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๓) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๔) วันเดือนปีที่ลงนาม



ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดู่สิต ทม. ๑๐๓๐๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๒๙๐ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง จำนวน ๕ แบบ

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดแบบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง และเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถสืบค้นรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th ในหัวข้อ “หนังสือราชการ สด.” หรือตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น

กลุ่มงานพัฒนาระบบการตรวจสอบ

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๖ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๕๖๕๖

ผู้ประสานงาน : นางสาวรรณา สุวรรณรักษ์

โทร. ๐๘-๔๓๒๒-๘๘๒๖

ชื่อหน่วยงาน(๑).....
 กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.(๒).....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย

ลายมือชื่อ.....(๑๐).....
 ตำแหน่ง(๑๑).....
 วันที่.....เดือน.....(๑๒).....พ.ศ.

คำอธิบายแบบกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

- (๑) ชื่อ อปท.
- (๒) ปัญหาปริมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยงโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ
- (๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ โดยระบุโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ใดหรือภารกิจใดของ อปท.
- (๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อปท. (โดยระบุโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ทั้งหมด หรือโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยง หรือโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยงสูง ตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น)
- (๖) จำนวนเงินงบประมาณโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ตาม (๕) (ถ้ามี)
- (๗) วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ตาม (๕)
- (๘) ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ตาม (๕)
- (๙) เป้าหมายที่ต้องการสูงสุดของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.
- (๑๐) ลายมือชื่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๑) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๒) วันเดือนปีที่ลงนาม

ชื่อหน่วยงาน(๑).....
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.(๒).....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการ ตอบสนอง ความเสี่ยง

ลายมือชื่อ.....(๑๓).....
 ตำแหน่ง(๑๔).....
 วันที่.....เดือน.....(๑๕).....พ.ศ.

คำอธิบายแบบการวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง

- (๑) ชื่อ อปท.
- (๒) ป็นงบประมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยง โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๑ (๓)
- (๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๑ (๕)
- (๕) วัตถุประสงค์ตามโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๑ (๗)
- (๖) ผู้รับผิดชอบ (บุคคลหรือหน่วยงาน หรือบุคคลและหน่วยงาน)
- (๗) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.
- (๘) ประเภทความเสี่ยง ประกอบด้วย ๖ ประเภท ดังนี้
 ๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง
 ๒. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตทางการเงิน เป็นต้น
 ๓. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิภาพ
 ๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 ๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ๖. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง และความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร
 - (๙) ระบุคะแนนโอกาสที่จะเกิดความ เป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยงตามเกณฑ์ประเมินที่ อปท. กำหนด (โดยอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน สูง ปานกลาง ต่ำ หรือ ๕ ช่วงคะแนน สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด)
 - (๑๐) ระบุคะแนนผลกระทบต่อโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ตามเกณฑ์ประเมินที่ อปท. กำหนด (โดยอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน สูง ปานกลาง ต่ำ หรือ ๕ ช่วงคะแนน สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด)

- (๑๑) คะแนนระดับความเสี่ยงที่ได้จากคะแนนการประเมินโอกาส (๙) คูณคะแนนผลกระทบ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. (๑๐) และนำคะแนนมาจัดระดับความเสี่ยงตามฝ่ายบริหารที่กำหนด (โดยอาจกำหนดผลช่วงคะแนนเป็น ๓ ระดับ สูง ปานกลาง ต่ำ)
- (๑๒) วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยการจัดอันดับความเสี่ยงวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี โดยคำนึงถึงต้นทุนกับประโยชน์ที่ได้รับ เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการตอบสนองความเสี่ยง ประกอบด้วย
๑. ปฏิเสธความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง ได้แก่ กิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง/หน่วยงานไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงนั้นได้/ไม่ดำเนินการในกิจกรรมนั้น
 ๒. การลดโอกาสของความเสี่ยง เช่น ลดโอกาสของเหตุการณ์หรือการทุจริตด้านการเงิน
 ๓. การลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น การทำประกัน/การใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน
 ๔. การโอนความเสี่ยง อาจเลือกใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยงที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้/ไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ ได้แก่ การให้ภาคเอกชนดำเนินการ
 ๕. ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
 ๖. ใช้มาตรการการเฝ้าระวัง โดยกำหนดข้อยุติที่ต้องมีการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ การแจ้งเตือน/การดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น
 ๗. การทำแผนฉุกเฉิน เป็นการระบุขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น โดยระบุบุคคลและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน
 ๘. การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น เมื่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อเชิงบวกกับองค์กร

(๑๓) ลายมือชื่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๑๔) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น

(๑๕) วันเดือนปีที่ลงนาม

ชื่อหน่วยงาน(๑).....

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.(๒).....

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน

ลายมือชื่อ.....(๑๒).....

ตำแหน่ง(๑๓).....

วันที่.....เดือน.....(๑๔).....พ.ศ.

คำอธิบายแบบรายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- (๑) ชื่อ อปท.
- (๒) ปิงงบประมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๒ (๓)
- (๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยงต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๒ (๔)
- (๕) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๒ (๕)
- (๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง โดยนำข้อมูลมาจากแบบ บส. ๒ (๑๒)
- (๗) ผู้รับผิดชอบ โดยนำข้อมูลมาจากแบบ บส. ๒ (๖)
- (๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง โดยระบุแนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/วิธีการดำเนินงาน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่กำหนด เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (๙) ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยง โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๑ (๘)
- (๑๐) ระยะเวลาดำเนินการโดยระบุช่วงเวลาในการดำเนินการดำเนินการจัดการความเสี่ยง
- (๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงานให้ผู้บริหารทราบ เช่น การประชุม ฯลฯ
- (๑๒) ลายมือชื่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๓) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๔) วันเดือนปีที่ลงนาม

แบบ บส. ๔

ชื่อหน่วยงาน(๑).....

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.(๒).....

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลาดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไขปัญหา

ลายมือชื่อ.....(๑๒).....

ตำแหน่ง(๑๓).....

วันที่.....เดือน.....(๑๔).....พ.ศ.

คำอธิบายแบบรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

- (๑) ชื่อ อปท.
- (๒) ปีงบประมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๓ (๓)
- (๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยงต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๓ (๔)
- (๕) วิธีการจัดการความเสี่ยงโดยระบุ แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/วิธีการดำเนินงาน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่กำหนด
เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๓ (๘)
- (๖) ระยะเวลาดำเนินการ โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๓ (๑๐)
- (๗) ผู้รับผิดชอบ โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๓ (๗)
- (๘) ผลลัพธ์การดำเนินงานการจัดการความเสี่ยงโดยระบุ ผลการดำเนินงาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/วิธีการดำเนินงาน ได้ดำเนินการหรือไม่อย่างไร (ระบุแต่ละขั้นตอน/ระบุเป็นภาพรวม)
- (๙) เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงประกอบผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยง (ระบุแต่ละขั้นตอน/ระบุเป็นภาพรวม)
- (๑๐) ร้อยละความคืบหน้าของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง (ระบุแต่ละขั้นตอน/ระบุเป็นภาพรวม)
- (๑๑) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขปัญหาในการดำเนินการจัดการความเสี่ยง (ถ้ามี)
- (๑๒) ลายมือชื่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๓) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๔) วันเดือนปีที่ลงนาม

ชื่อหน่วยงาน(๑).....
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.(๒).....

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบอุ่นที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง		(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง	(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการ
			โอกาส	ผลกระทบ			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง				
			ก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)		การจัดการความเสี่ยง		โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)		ควบคุมได้ / ควบคุมไม่ได้	สำหรับปีถัดไป

ลายมือชื่อ.....(๑๔).....
 ตำแหน่ง(๑๕).....
 วันที่.....เดือน.....(๑๖).....พ.ศ.

คำอธิบายแบบรายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

- (๑) ชื่อ อปท.
- (๒) ینگประมาณในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) รหัสความเสี่ยงตามลำดับจำนวนความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๔ (๓)
- (๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่มีความเสี่ยงต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๔ (๔)
- (๕) ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๓ (๕)
- (๖) คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการประเมินก่อนดำเนินการจัดการความเสี่ยง (๑) ผลกระทบต่อโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. (๒) และคะแนนระดับความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินก่อนดำเนินการจัดการความเสี่ยง โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๒ (๙) (๑๐) (๑๑)
- (๗) วิธีการจัดการความเสี่ยงโดยระบุ/แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/วิธีการดำเนินงาน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่กำหนด เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยนำข้อมูลมาจาก แบบ บส. ๔ (๕)
- (๘) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยง (สรุปเป็นภาพรวม)
- (๙) คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง โดยระบุคะแนนโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงที่ต่ำกว่าหรือความเสี่ยงที่ต่ำกว่ามากที่สุด (๑) ตามเกณฑ์ประเมินที่ อปท. กำหนด (โดยอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน สูง ปานกลาง ต่ำ หรือ ๕ ช่วงคะแนน น้อย น้อยที่สุด) (๑) ระบุคะแนนผลกระทบต่อโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ตามเกณฑ์ประเมินที่ อปท. กำหนด (โดยอาจกำหนดเป็น ๓ ช่วงคะแนน สูง ปานกลาง ต่ำ หรือ ๕ ช่วงคะแนน สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด) (๒) โดยนำคะแนนระดับความเสี่ยงที่ได้จากคะแนนการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (๑) คูณคะแนนผลกระทบต่อโครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. (๒) และนำคะแนนมาจัดระดับความเสี่ยงตามที่ฝ่ายบริหารกำหนด (โดยอาจกำหนดผลช่วงคะแนน เป็น ๓ ระดับ สูง ปานกลาง ต่ำ) (๓)
- (๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงโดยการเปรียบเทียบก่อนดำเนินการและภายหลังดำเนินการจัดการความเสี่ยงลดลงหรือไม่ลดลง
- (๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือหรือเกิดขึ้นใหม่ภายหลังจากดำเนินการจัดการความเสี่ยง
- (๑๒) สรุปความเสี่ยงที่ควบคุมได้/ควบคุมไม่ได้ หรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้/ไม่ได้
- (๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการสำหรับในปีถัดไป เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (๑๔) ลายมือชื่อผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๕) ตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น
- (๑๖) วันเดือนปีที่รายงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง อ.บ้านเขว้า จ.ชัยภูมิ
ที่ ขย ๕๔๔๐๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดเทศบาลฯ/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

เรื่องเดิม

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง และแจ้งเวียนให้ทุกสำนัก/กองทราบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ อันแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาลและเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ จึงขอประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับ กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการตลอดจนถึงข้อบังคับอื่นๆ

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อควรพิจารณา

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เห็นควรแจ้งเวียนนโยบายการบริหารความเสี่ยงฯ ให้ทุกสำนัก/กอง ของเทศบาลตำบลทุ่งทองทราบ และปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณวรินทร์ นาไพบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

/ความเห็น...


ความเห็นหัวหน้าฝ่ายฯ.....

(ลงชื่อ) - สมชัย ๔๗-๒๗ ๑๑.๒๗)
(นางปิยาภรณ์ ธรรมโชติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... - ๑๕๗ ๗๗๗๗

(ลงชื่อ) 
(นางสาวสุกัญญา ศรีบุญเรือง)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ) 
(นายสุนัน เทียบเพชร)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง.....

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ
- ทบทวน.....

(ลงชื่อ) 
(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง ต.บ้านเขว้า อ.บ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ที่ / ๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง เสนอขอแต่งตั้งกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

เรื่องเดิม

ตามข้อสั่งการของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง แจ้งฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ให้ดำเนินการตามหนังสือที่ว่าการอำเภอบ้านเขว้า ที่ ชย ๐๐๒๓.๑๖/๒๗๐๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ฝ่ายแผนงานและงบประมาณได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทองขึ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๒๙๐ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ชย ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อควรพิจารณา

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย ในการปฏิบัติงาน เห็นควรพิจารณาอนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(ลงชื่อ).....

(นางวรรณวรินทร์ นาไพบุลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายฯ.....

(ลงชื่อ) - นางปิยาภรณ์ ธรรมโชติ

(นางปิยาภรณ์ ธรรมโชติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... - นางสาวสุกัญญา ศรีบุญเรือง

(ลงชื่อ) 

(นางสาวสุกัญญา ศรีบุญเรือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ) 

(นายสุนัน เทียบเพชร)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ทบทวน.....

(ลงชื่อ)



(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง



คำสั่งเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ที่ ๔๘๕ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ๐๔๒๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

เพื่อให้เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายนิติการ | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | คณะกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการทุกกอง/ทุกฝ่าย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ศึกษาวิเคราะห์จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ประสานกำกับกำกับการดำเนินงาน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๔) พิจารณารายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง



คำสั่งเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ที่ ๔๘๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ๐๔๒๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

เพื่อให้เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง | คณะกรรมการ |
| ๓. รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง | คณะกรรมการ |
| ๔. ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ | คณะกรรมการ |
| ๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๗. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดนโยบาย และแนะนำ กำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๒) ประเมินลักษณะขอบเขตและแนวโน้มของเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อให้สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลทุ่งทองรวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ รวมทั้งสรรหาทรัพยากรตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงและประกาศใช้แผนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

