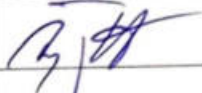

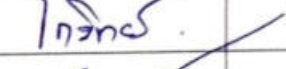
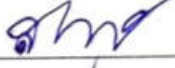
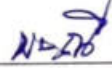





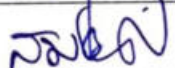



บัญชีลงเวลาการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง  
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒  
วันพุธที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๒ คน  
ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางวันทนา ปิ่นมณี	ประธานสภาเทศบาล		
๒.	นายสนิท หาทอง	รองประธานสภาเทศบาล		
๓.	นายโกวิท ขำเขว่า	เลขาธิการสภาเทศบาล		
๔.	นายสุนัน ศรีพิสัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๕.	นายมะณี ศรีชะโบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๖.	นายทองคำ ดีเขว่า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๗.	นางละมัย อ่อนเขว่า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๘.	นางเรไร สุพันธ์พงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๙.	นางมยุรา มิตรชอบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๐.	นางอัจฉราพร ดีชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๑.	นายสมยศ ลาทิ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๒.	นายมนตรี เคนศรี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		

ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๘ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์	นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๒.	นายวิเชียร จำเริญพล	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๓.	นายประจักษ์ เหลื่อมจ้อหอ	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๔.	นายบุญโฮม ดีเซว้า	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๕.	นายสุชาติ ขำเซว้า	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๖.	นางธนันท์ อนันต์สินชัย	ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง		
๗.	นายสุนัน เทียบเพชร	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘.	นางสาวพชรพรรณ นานัน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙.	นางสาวสุภัค ศรีบุญเรือง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๐.	นางกรรณิศา นวนทิพย์	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๑.	นางสาริกา ยวงทอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๑๒.	นางควันเทียน นันทะ	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๓.	นางวรรณกร ทรัพย์ใหญ่	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๔.	ค.อ. สมแพง รัชดาภิเษก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง  
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่สอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง  
\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๒ คน

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวันทนา ปิ่นมณี	ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	วันทนา	
๒	นายสนิท หาทอง	รองประธานสภาเทศบาลทุ่งทอง	สนิท	
๓	นายโกวิทย์ ขำเขว่า	เลขานุการสภาเทศบาลทุ่งทอง	โกวิทย์	
๔	นายสุนัน ศรีพิลัย	สมาชิกสภาเทศบาลทุ่งทอง	สุนัน	
๕	นายมณี ศรีชะใบ	สมาชิกสภาเทศบาลทุ่งทอง	มณี	
๖	นายทองคำ ดีเขว่า	สมาชิกสภาเทศบาลทุ่งทอง	ทองคำ	
๗	นายมนตรี เคนศรี	สมาชิกสภาเทศบาลทุ่งทอง	มนตรี	
๘	นางเรไร สุพันธ์พงษ์	สมาชิกสภาเทศบาลทุ่งทอง	เรไร	
๙	นางมยุรา มิตรชอบ	สมาชิกสภาเทศบาลทุ่งทอง	มยุรา	
๑๐	นางละมัย อ่อนเขว่า	สมาชิกสภาเทศบาลทุ่งทอง	ละมัย	
๑๑	นางอัญญาพร ดีชัย	สมาชิกสภาเทศบาลทุ่งทอง	อัญญาพร	
๑๒	นายสมยศ ลาที	สมาชิกสภาเทศบาลทุ่งทอง	สมยศ	

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมถวิล หมั่นอุตส่าห์	นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	สมถวิล	
๒	นายประจักษ์ เหลื่อมจอหอ	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	ประจักษ์	
๓	นายวิเชียร จำเริญพล	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	วิเชียร	
๔	นายสุชาติ ขำเขว่า	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	สุชาติ	
๕	นายบุญโฮม ดีเขว่า	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	บุญโฮม	
๖	นางธนันท์ อนันต์สินชัย	ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง	ธนันท์	
๗	นางสาวสุภัค ศรีบุญเรือง	หัวหน้าสำนักปลัด	สุภัค	
๘	นางสาวพชรพรรณ นาอัน	ผู้อำนวยการกองคลัง	พชรพรรณ	
๙	นายสุนัน เทียบเพชร	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุนัน	
๑๐	นางสาริกา ยวงทอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	สาริกา	
๑๑	นางควันเทียน นันทะ	เจ้าพนักงานธุรการ	ควันเทียน	
๑๒	นางกรณิกา แวนทิพย์	นักจัดการงานทั่วไป	กรณิกา	
๑๓	จ.สมแมน ชัยอาคม	เจ้าพนักงานธุรการ	สมแมน	
๑๔	นางวรรณวรปรัชญ์ นาไพบูลย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วรรณวรปรัชญ์	

เริ่มประชุม

เลขานุการสภาฯ

เวลา ๐๙.๓๐ น.

บัดนี้เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองมาครบองค์ประชุมแล้ว เรียนเชิญ ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย พร้อมทั้งกล่าวเปิด ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่สอง และดำเนินการประชุมตามวาระต่อไป

ประธานสภาเทศบาลฯ

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา

วินิจฉัยขอเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่สอง ณ บัดนี้ ค่ะ  
เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. นางนภาพร พิมพ์ชัย นักจัดการงานทั่วไป รับผิดชอบงานสภาฯ ลาป่วย ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19)

๒. เชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงสถานะการคลัง เชิญค่ะ

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง คณะผู้บริหาร เทศบาลตำบลทุ่งทอง ดิฉันนางสาวพชรพรรณ นานัน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอ รายงานสถานการณ์คลังของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ดังนี้

๑. เงินฝากธนาคาร ๓๔,๐๕๖,๕๙๔.๒๖ บาท

๒. เงินสะสม (ที่ยังไม่หัก ค่าใช้จ่าย ตามระเบียบฯ) ๑๐,๗๙๑,๕๙๓.๑๔ บาท

๓. เงินทุนสำรองเงินสะสม ๑๓,๕๘๘,๐๙๔.๑๕ บาท

๔. เงินรับ-ฝาก ๗๐๖,๖๓๖.๒๓ บาท

๕. รายรับ

๕.๑ รายรับจริงตามงบประมาณ ๔๕,๗๔๙,๘๐๓.๗๔ บาท

๕.๑.๑ ภาษีอากร ๘๙,๐๓๓.๙๔ บาท

๕.๑.๒ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๑๕๓,๒๐๒.๘๐ บาท

๕.๑.๓ รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ๐.๐๐ บาท

๕.๑.๔ รายได้จากทรัพย์สิน ๗๑,๒๗๐.๑๘ บาท

๕.๑.๕ รายได้เบ็ดเตล็ด ๘,๕๒๗.๐๐ บาท

๕.๑.๖ รายได้จากทุน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท

๕.๑.๗ ภาษีจัดสรร ๑๖,๗๗๕,๐๔๖.๗๔ บาท

๕.๑.๘ เงินอุดหนุนทั่วไป ๒๘,๖๕๐,๙๒๓.๐๘ บาท

๕.๒ รายรับจากเงินอุดหนุนทั่วไปประวัติดูประสงค์/อุดหนุนเฉพาะกิจ ๔๑๕,๐๖๕.๐๐ บาท

รวมรายรับทั้งสิ้น ๔๖,๑๖๔,๘๒๘.๗๔ บาท

๖. รายจ่าย

๖.๑ รายจ่ายจริงตามงบประมาณ ๓๙,๘๗๐,๓๙๙.๒๓ บาท

๖.๑.๑ งบกลาง ๓๓,๙๓๕,๔๑๙.๐๓ บาท

๖.๑.๒ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ๒,๑๓๕,๒๐๐.๐๐ บาท

๖.๑.๓ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๓,๓๒๘,๐๗๘.๐๐ บาท
๖.๑.๔ ค่าตอบแทน	๓๘๑,๘๕๕.๐๐ บาท
๖.๑.๕ ค่าใช้สอย	๒,๘๘๔,๓๗๓.๓๙ บาท
- ค่าจ้างเหมาอเบิกจ่าย	๒๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๖.๑.๖ ค่าวัสดุ	๑,๕๗๔,๔๙๕.๕๕ บาท
๖.๑.๗ ค่าสาธารณูปโภค	๑,๐๕๙,๘๘๕.๔๕ บาท
๖.๑.๘ เงินอุดหนุน	๑,๔๗๒,๔๕๐.๐๐ บาท
๖.๑.๙ ค่าครุภัณฑ์	๓๑,๙๐๐.๐๐ บาท
- อยู่ระหว่างดำเนินการ (รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง) ๑,๓๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท	
๖.๑.๑๐ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๗๑๑,๙๘๐.๐๐ บาท
- อยู่ระหว่างดำเนินการ(โอนงบประมาณมาตั้งจ่าย) ๓๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
๖.๑.๑๑ รอนันท์กรายการจ่ายเงิน	๒๙๖,๗๖๒.๘๑ บาท
๖.๒ รายจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปวัตถุประสงค์ประสงค์/อุดหนุนเฉพาะกิจ	

๓๐๐,๒๗๕.๐๐ บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น

๔๐,๑๗๐,๖๗๔.๒๓ บาท

รายรับ(สูง/ต่ำกว่า)รายจ่าย (ตามงบ ๔๕,๗๔๙,๘๐๓,๗๔/ - ๓๙,๘๗๐,๓๙๙.๒๓)

๕,๘๗๙,๔๐๔.๕๑ บาท

๗. จ่ายขาดเงินสะสม (สภาฯ อนุมัติแล้วยังไม่ได้เบิกจ่าย) ๐.๐๐ บาท

๘. จ่ายขาดเงินทุนสำรองเงินสะสม (สภาฯ อนุมัติแล้วยังไม่ได้เบิกจ่าย) ๘๐๓,๙๐๐.๐๐ บาท  
-รับทราบ-

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาเทศบาล

รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่หนึ่ง เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ มอบให้เลขานุการสภา อ่านสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล ตำบลทุ่งทอง ให้แก่สมาชิกสภาเทศบาล มีสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไขข้อความใน รายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วจะ เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือทุกคน) รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระหู่ถาม

-ไม่มี-

ประธานสภาเทศบาล

เชิญปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมายเกี่ยวกับการแปร  
ญัตติ

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้บริหาร ดิฉันนางธนันท์ อนันต์สินชัย ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง ขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายส่วนท้องถิ่นก่อนที่จะเข้าสู่วาระ ๒ และวาระ ๓ เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๕ วรคสาม เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับญัตติร่างข้อบัญญัติที่เสนอมาและตรวจแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้ส่งสำเนาแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุม เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วน แต่ไม่ให้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มี การแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ไต่ถามไว้แล้วตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ไต่ถามไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

-รับทราบ-

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - วาระที่ ๒ แปรญัตติ

เรียนท่านสมาชิกสภา ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้กำหนดระยะเวลาแปรญัตติฯ เป็นวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ ถึงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ รายงานผลกรณียื่นคำแปรญัตติฯ

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายสุนัน ศรีพิสัย ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติผู้มีผู้ชี้แจงรายละเอียด ดังนี้ นายสนิท หาทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอแปรญัตติ แปรลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๘ บ้านหนองโสมง ช่างซอยบ้านนายณรงค์ งามคม ขอแปรลดรายจ่าย จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีนายสมถวิล หมั่นอุตสาหกรรม

มติที่ประชุมสภาเทศบาล  
ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง รับรอง (คนที่ ๑) และนายมนตรี เคนศรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑ รับรอง (คนที่ ๒) นายโกวิทย์ ขำเขว่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑ ขอแปรตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๘ บ้านหนองโสมง ช่วงนางสมบุรณ์ มิตรชอบ ไปนายวิชัย มิตรชอบ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาท) โดยมีนายสมถวิล หมั่นอุตสาห์ นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง รับรอง (คนที่ ๑) และนายมนตรี เคนศรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑ รับรอง (คนที่ ๒) และประธานสภาได้ส่งรายงานให้กับสมาชิกสภาเรียบร้อยแล้วนั้น โดยไม่มีผู้สงวนคำแปรญัตติฯ มีท่านสมาชิกสภา ท่านใด มีข้อสงสัยเพิ่มเติมอะไรหรือไม่

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

- รับทราบ-

- วาระที่ ๓ ขอมติที่ประชุมตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภาเทศบาล

เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (สมาชิกสภาเทศบาลยกมือทุกคน)

#### ๔.๒ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลทุ่งทองได้ยื่นญัตติ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง นั้น ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมค่ะ

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ตามที่แต่ละกอง แต่ละฝ่าย ได้ทำบันทึกเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง นั้น ขอให้แต่ละกองแต่ละฝ่ายชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการขออนุมัติโอนครั้งนี้ครับ

สำนักปลัด ฝ่ายอำนวยการและฝ่ายบริหารการศึกษา ชี้แจงรายละเอียด

กองคลัง ชี้แจงรายละเอียด

กองช่าง ชี้แจงรายละเอียด

ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียดการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวริกา ยวงทอง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ และไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ เนื่องจากมีความจำเป็นในการจัดซื้อตู้เอกสาร



เหล็กบานเลื่อน เพื่อไว้สำหรับใส่เอกสารของฝ่ายอำนวยการ งานป้องกันฯ และงาน  
กิจการสภาฯ, การจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ไว้สำหรับทำความสะอาดภายในสำนักงาน , การ  
จัดซื้อถังตม้ไฟฟ้า ขนาด ๒๑ ลิตร ไว้สำหรับใช้งานภายในหรือนอกสถานที่สำนักงาน  
เทศบาลตำบลทุ่งทอง , การจัดซื้อโต๊ะพับขาเหล็ก (หน้าไฟเบอร์) ขนาด ๑๕๐ X ๗๕  
ซม. จำนวน ๑๐ ตัว เพื่อไว้สำหรับใช้งานในเทศบาลตำบลทุ่งทอง , การจัดซื้อเครื่อง  
มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens เพื่อไว้สำหรับ  
อุปกรณ์ฉายภาพที่ใช้ในการนำเสนอข้อมูลต่างๆ โดยสามารถรองรับสัญญาณภาพจาก  
คอมพิวเตอร์ เครื่องเล่นวีซีดี เครื่องเล่นดีวีดี และเครื่องกำเนิด  
ภาพอื่นๆ ทั้งนี้ต้องรวมค่าติดตั้งแล้วเสร็จ , การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับ  
งานประมวลผล ไว้สำหรับใช้งานในสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงขออนุมัติโอน  
งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้-

**(๑) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน ขนาด  
๑๒๐ X ๘๘ X ๔๐ ซม. จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๔,๙๐๐.- บาท เป็นเงิน ๙,๘๐๐.- บาท  
เพื่อไว้สำหรับใส่เอกสารของฝ่ายอำนวยการ (สำรวจความต้องการตามท้องตลาดจังหวัด  
หรือท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๔ ของสำนัก  
งบประมาณ)

**โอนลดจาก** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด  
ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร งบประมาณอนุมัติ ๑๐๘,๙๐๐.-  
บาท โอนลดครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พ.ค.๒๕๖๕ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท  
คงเหลือก่อนโอน ๙๗,๒๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๙,๘๐๐.- บาท  
รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๓๗,๔๐๐.- บาท

ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองมีท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขอ  
อนุมัติโอนของฝ่ายอำนวยการ ตามรายการดังกล่าวหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภา  
เทศบาลตำบลทุ่งทอง

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑๒ คน
- เห็นชอบ	จำนวน ๑๑ คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน - คน
- งดออกเสียง	จำนวน ๑ คน

**(๒) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร  
จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อไว้ใช้งานในสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง เป็นเงิน ๙,๙๐๐.- บาท

(ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔)

**โอนลดจาก** แผนงานบริหารงานงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณอนุมัติ ๑๐๘,๙๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พ.ค.๒๕๖๕ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๗,๔๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๙,๙๐๐.- บาท รวม งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๗,๕๐๐.- บาท

ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองมีท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขออนุมัติโอนของฝ่ายอำนวยการ ตามรายการดังกล่าวหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๑๒	คน
- เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน
- งดออกเสียง	จำนวน	๑	คน

(๓) **โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า ขนาด ๒๑ ลิตร จำนวน ๑ ถังๆ ละ ๙,๘๐๐.- บาท เพื่อไว้สำหรับใช้งานภายในหรือนอกสถานที่ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง (สำรวจความต้องการตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๔ ของสำนักงบประมาณ

**โอนลดจาก** แผนงานบริหารงานงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ ๑๐๖,๘๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ มี.ค.๒๕๖๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๖,๘๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๙,๘๐๐.- บาท รวมงบประมาณ คงเหลือทั้งสิ้น ๗,๑๐๐.- บาท

ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองมีท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขออนุมัติโอนของฝ่ายอำนวยการ ตามรายการดังกล่าวหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๑๒	คน
- เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน

- งดออกเสียง จำนวน ๑ คน

(๔) **โอดังจ่ายรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับขาเหล็ก (หน้าไฟเบอร์) ขนาด ๑๕๐ X ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัวๆ ละ ๒,๙๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐.- บาท เพื่อไว้สำหรับใช้งานในเทศบาลตำบลทุ่งทอง (สำรวจความต้องการตามท้องตลาด จังหวัดหรือท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๔ ของสำนักงบประมาณ)

**โอนลดจาก** แผนงานบริหารงานงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ มี.ค.๒๕๖๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๖,๓๒๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๙,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๗,๓๒๐.- บาท

ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองมีท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขออนุมัติโอนของฝ่ายอำนวยการ ตามรายการดังกล่าวหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑๒ คน
- เห็นชอบ	จำนวน ๑๑ คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน - คน
- งดออกเสียง	จำนวน ๑ คน

(๕) **โอดังจ่ายรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง ในราคา ๒๙,๙๐๐.- บาท (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔) รวมค่าติดตั้งแล้วเสร็จเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๓,๖๐๐.- บาท เพื่อไว้สำหรับอุปกรณ์ฉายภาพที่ใช้ในการนำเสนอข้อมูลต่างๆ โดยสามารถรองรับสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ เครื่องเล่นวีซีดี เครื่องเล่นดีวีดี และเครื่องกำเนิดภาพอื่นๆ

**โอนลดจาก** แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๔๑๐,๔๗๘.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๒๐,๑๘๘.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๓๓,๖๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๘๖,๕๘๘.- บาท

ประธานสภาเทศบาล

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองมีท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขอ อนุมัติโอนของฝ่ายอำนวยการ ตามรายการดังกล่าวหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภา เทศบาลตำบลทุ่งทอง

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๑๒	คน
- เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน
- งตออกเสียง	จำนวน	๑	คน

(๖) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ ๑๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล \* ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost ) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ X ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อย กว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth เกณฑ์  
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน  
ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

**โอนลดจาก** แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร  
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๔๑๐,๔๗๘.- บาท  
คงเหลือก่อนโอน ๘๖,๕๘๘.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท  
รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๖๔,๕๘๘.- บาท

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขออนุมัติ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

โอนของฝ่ายอำนวยการหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง  
เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๑๒ คน
- เห็นชอบ	จำนวน	๑๑ คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	- คน
- งดออกเสียง	จำนวน	๑ คน

ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญฝ่ายบริหารการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

เจ้าพนักงานธุรการ

(ฝ่ายบริหารการศึกษา)

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และท่านผู้บริหาร เนื่องจากสำนักปลัด  
ฝ่ายบริหารการศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอม  
พิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง สาเหตุเพราะเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ทำงานปัจจุบันล้าสมัยมี  
อายุใช้งาน ๑๐ ปี ซึ่งทำให้การบันทึกข้อมูลช้าลง การลงระบบข้อมูลต่างๆ การจัดทำ  
ฎีกาในระบบ ที่ต้องเชื่อมโยงกับสัญญาณอินเทอร์เน็ตเกิดการไม่เสถียร ทำให้เกิด  
ความเร็วในการจัดทำงานในระบบลดลง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ขอตั้งจ่ายรายการ  
ใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ  
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน  
ประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐.-บาท  
**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกน  
เสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้  
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว  
สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ  
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

จำนวนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๐,๐๐๐.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๖๘๐,๖๗๖.-บาท (-หกแสนแปดหมื่นหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) คงเหลือก่อนโอน ๑๖๗,๓๗๖.-บาท โอนลดจำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๓๗,๓๗๖.-บาท

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขออนุมัติ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

โอนของฝ่ายบริหารการศึกษาหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๑๒	คน
- เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน
- งดออกเสียง	จำนวน	๑	คน

ประธานสภาเทศบาล

เชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และผู้บริหาร ด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) เพื่อ

ใช้ในงานการเงินและบัญชี เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการปฏิบัติ ซึ่งระบบบัญชีคอมพิวเตอร์นี้ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินและรายงานการเงินในระบบฯ นั้น เพื่อเป็นไปตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด กองคลัง เทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง โอนลดงบประมาณรายจ่ายที่ไม่มีความจำเป็นเพื่อโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

**โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

**เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล \* ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท**

#### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (หน้า๑๐๖) งบประมาณอนุมัติ ๔๘๓,๓๘๔.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๑๑,๖๘๔ บาท โอนลด ๒๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๘๙,๖๘๔.- บาท (แปดหมื่นเก้าพันหกร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขออนุมัติโอนของกองคลังหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๑๒	คน
- เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน
- งดออกเสียง	จำนวน	๑	คน

ประธานสภาเทศบาล

เชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และผู้บริหาร เนื่องจากกองช่างมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

**(๑) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อ - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐.- บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ



- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

**โอนลดจาก** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๑,๓๐๑,๙๕๘.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๔๘,๗๖๔.-บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๑๘,๗๖๔.-บาท

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขออนุมัติโอนของกองช่างหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๑๒	คน
- เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน
- งตออกเสียง	จำนวน	๑	คน

**(๒) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการปรับปรุงลานคอนกรีตเอนกประสงค์บริเวณทิศตะวันออก และด้านหลังอาคาร (บริเวณหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางค์ปราสาท) สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง โดยปรับปรุงลานคอนกรีตเอนกประสงค์บริเวณด้านทิศตะวันออกอาคารและด้านหลังอาคาร (บริเวณหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางค์ปราสาท) ขนาดพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๗ ตารางเมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พร้อมปรับแต่งบริเวณพื้นที่ดำเนินการและติดตั้งป้ายโครงการให้เรียบร้อย สถานที่ดำเนินการ เทศบาลตำบลทุ่งทอง

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โครงการที่ ๑  
หน้าที ๓) ทั้งนี้ ตามคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่ง  
พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔ เลขที่รับ ๖๐๐ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓  
งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๔๙๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน  
ทั้งสิ้น ๔๙๑,๐๐๐.- บาท

#### โอนลดจาก

- (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ  
โยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  
งบประมาณอนุมัติ ๑,๓๐๑,๙๕๘.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๑๘,๗๖๔.-บาท งบประมาณ  
ที่ขอโอนลด ๗๖,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๔๒,๗๖๔.- บาท
- (๒) แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง งบบกลาง หมวดงบบกลาง ประเภทเงินสมทบ  
กองทุนประกันสังคม งบประมาณอนุมัติ ๒๔๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน  
๑๓๕,๓๙๗.-บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือ  
ทั้งสิ้น ๓๕,๓๙๗.- บาท
- (๓) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน  
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๗๐๐,๐๐๐.-  
บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๖,๐๒๘.-บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๕๐,๐๐๐.-บาท รวม  
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๖,๐๒๘.- บาท
- (๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค  
ประเภทค่าไฟฟ้า งบประมาณอนุมัติ ๓๖๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๙๖,๘๘๕.๗๗  
บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น  
๗๖,๘๘๕.๗๗ บาท
- (๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท  
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน  
๘๙,๕๖๙.๒๕ บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๔๐,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือ  
ทั้งสิ้น ๔๙,๕๖๙.๒๕ บาท
- (๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่ม จำนวน  
๓๙,๗๐๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๙,๗๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๖๐,๐๐๐.-  
บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๙,๗๐๐.- บาท
- (๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่าย  
ประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ  
๓,๐๐๗,๕๖๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๑๗,๖๒๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด  
๑๔,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๕๐๓,๖๒๐.- บาท
- (๘) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่าย  
ประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๙๙๙,๖๐๐.-บาท

คงเหลือก่อนโอน ๑๙๓,๕๖๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๒๘,๐๐๐.-บาท รวม  
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๖๕,๕๖๐.- บาท

(๙) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร  
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
งบประมาณอนุมัติ ๓๓๕,๓๒๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๘,๕๐๘.- บาท งบประมาณที่  
ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๖๓,๕๐๘.- บาท

(๑๐) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ  
ภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  
งบประมาณอนุมัติ ๓๙๙,๔๒๐.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๖,๙๒๐.- บาท งบประมาณที่  
ขอโอนลด ๑๓,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๔๓,๙๒๐.- บาท

(๑๑) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวด  
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ  
๖๘๐,๖๗๖.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๗๒,๓๗๖.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด  
๓๕,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๓๗,๓๗๖.- บาท

(๑๒) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวด  
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๐๘,๙๑๔.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๐๒๙,๑๙๔.- บาท  
งบประมาณที่ขอโอนลด ๔๐,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๙๘๙,๑๙๔.-  
บาท

ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองท่านใดสงสัย ในรายละเอียดการขออนุมัติ  
โอนของกองช่างหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี ๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน	๑๒	คน
- เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	คน
- งดออกเสียง	จำนวน	๑	คน

#### ๔.๓ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ประธานสภาเทศบาล

เรียนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านตามที่  
ฝ่ายนิติการ ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติตำบลทุ่งทอง เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำ  
เสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕ ผ่านคณะกรรมการพิจารณาการร่างเทศบัญญัติตำบลทุ่งทอง  
ไปแล้วนั้น รายละเอียดเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจง

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และ  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ฝ่ายนิติการได้ยกร่างเทศบัญญัติตำบลทุ่งทอง เรื่อง  
การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕ และผ่านการพิจารณาของ  
คณะกรรมการยกร่างฯ ไปแล้ว ซึ่งเทศบัญญัติการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียใน

อาคาร ให้บังคับใช้แก่อาคารที่มีการระบายน้ำทิ้งลงหรือไหลไปสู่แหล่งระบายน้ำและยังไม่มีกฎหมายใดกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการกำจัดน้ำมัน และไขมันสำหรับอาคารประเภทนั้น ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันสำหรับอาคารนั้นให้แล้วเสร็จก่อนอยู่อาศัยหรือใช้สอย และหากอาคารใดอยู่ระหว่างการปลูกสร้างใหม่ในวันที่เทศบัญญัติมีผลใช้บังคับก็ให้ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันเช่นเดียวกัน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการปฏิบัติตามเทศบัญญัติ

ประธานสภาเทศบาล

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมมีข้อสงสัยประการใดหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมสภาเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลทุ่งทอง เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลทุ่งทอง เรื่อง เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ.๒๕๖๕

มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๒ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๑ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

-งดออกเสียง จำนวน ๑ คน

ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

๔.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลทุ่งทอง

เรียนเชิญท่านผู้บริหารยืนหยัดติดต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง คณะเรียนประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ตามที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้เข้าร่วมโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๑ เป็นต้นมานั้น และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน ฯ ตามหลักเกณฑ์อยู่ในวาระคราวละ ๔ ปี ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ทำให้กรรมการที่มาจากสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวน ๒ คน จะครบวาระไปด้วย จึงมีความจำเป็นต้องให้สภาท้องถิ่น ร่วมกันพิจารณามอบหมายสมาชิกสภาฯ จำนวน ๒ ท่าน เพื่อร่วมเป็นกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นต่อไป

ประธานสภาเทศบาล

นายสุนัน ศรีพิสัย

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายทองคำ ดีเข้ว่า

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นางอัษฎพร ดีชัย

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นายมนตรี เคนศรี

ท่านสมาชิกสภาเทศบาล มีท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิก พร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุม

ทุกท่าน กระผมขอเสนอ นางละมัย อ่อนเข้ว่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล กระผมนายทองคำ

ดีเข้ว่า สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ ขอรับรอง คนที่ ๑

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ดิฉันนางอัษฎพร ดีชัย

รอรับรองคนที่ ๒

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล กระผมนายมนตรี เคนศรี

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายสมยศ ลาที

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นายสุนัน ศรีพิลัย

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอนายมณี ศรีชะใบ สมาชิกสภาเทศบาลตำบล  
ทุ่งทอง เขต ๑

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล กระผมนายสมยศ ลาที  
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอรับรอง คนที่ ๑

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล กระผมนายสมยศ ลาที  
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง คนที่ ๒

สรุป สมาชิกสภาเทศบาล ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อร่วมเป็นกรรมการกองทุน  
หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ดังนี้

๑. นางละมัย อ่อนเขว้า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑

๒. นายมณี ศรีชะใบ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๒

เรื่อง เสนอใหม่

-ไม่มี-

เรื่อง อื่น ๆ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๕

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายโกวิท ขำเขว้า)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๑)

(นางเรไร สุพันธ์พงษ์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๒)

(นางละมัย อ่อนเขว้า)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๒

(ลงชื่อ)

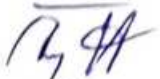


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๓)

(นายมนตรี เคนศรี)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๒

สภาเทศบาลตำบลทุ่งทองได้รับรองรายงานการประชุม ครึ่งนี้ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ  
สมัยที่สาม ครั้งที่หนึ่ง เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นางวันทนา ปิ่นมณี)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง