



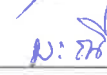



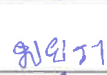

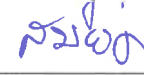



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง
สมัยสามัญสมัยที่ ๕ ครั้งที่ ๑
วันพฤหัสบดีที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๒ คน
ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางวันทนา ปิ่นมณี	ประธานสภาเทศบาล		
๒.	นายสนิท หาทอง	รองประธานสภาเทศบาล		
๓.	นายโกวิท ขำเขว้า	เลขาธิการสภาเทศบาล		
๔.	นายสุนัน ศรีพิลัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๕.	นายมะณี ศรีชะใบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๖.	นายทองคำ ดีเขว้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๗.	นางละมัย อ่อนเขว้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๘.	นางเรไร สุพันธ์พงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๙.	นางมยุรา มิตรชอบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๐.	นางอัญญาพร ดีชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๑.	นายสมยศ ลาทิ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๒.	นายมนตรี เคนศรี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		

ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๑ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์	นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๒.	นายวิเชียร จำเริญพล	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๓.	นายประจักษ์ เหลื่อมจ่อหอ	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๔.	นายบุญโฮม ดีเข้ว่า	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	-	ไป
๕.	นายสุชาติ ขำเข้ว่า	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	-	ไป
๖.	นางธนันท์ อนันต์สินชัย	ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง		
๗.	นางสาวพชรพรรณ นานัน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘.	นายสุนัน เทียบเพชร	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	ไป
๙.	นางสาวสุภัค ศรีบุญเรือง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๐.	พันจ่าเอกสุขกาย ยวงทอง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ		เข้าร่วม
๑๑.	จ่าเอกสมแมน ชัยอาคม	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน		
๑๒	น.ส.ดิเรกศรี จิตศรี	น.ส. ดิเรกศรี จิตศรี		
๑๓	นางมิ่งเรขิต ใสลา	นางมิ่งเรขิต ใสลา		
๑๔	นางกรรณวรรณรัตน์ ภาไพฑูริย์	นางกรรณวรรณรัตน์ ภาไพฑูริย์		

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง
สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่หนึ่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๒ คน

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวันทนา ปิ่นมณี	ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	วันทนา	
๒	นายสนิท ทาทอง	รองประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	สนิท	
๓	นายโกวิทย์ ขำเขว่า	เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	โกวิทย์	
๔	นายสุนัน ศรีพิลัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	สุนัน	
๕	นายมะณี ศรีชะใบ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	มะณี	
๖	นายทองคำ ดีเขว่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	ทองคำ	
๗	นายมนตรี เคนศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	มนตรี	
๘	นางเรไร สุพันธ์พงษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	เรไร	
๙	นางมยุรา มิตรขอบ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	มยุรา	
๑๐	นางละมัย อ่อนเขว่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	ละมัย	
๑๑	นางอชฎาพร ดีชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	อชฎาพร	
๑๒	นายสมยศ ลาทิ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	สมยศ	

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๑ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์	นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	สมถวิล	
๒	นายประจักษ์ เหลื่อมจ่อหอ	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	ประจักษ์	
๓	นายวิเชียร จำเริญพล	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง	วิเชียร	
๔	นางธนันท์ อนันต์สินชัย	ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง	ธนันท์	
๕	นางสาวพชกรพรรณ นานัน	ผู้อำนวยการกองคลัง	พชกรพรรณ	
๖	นางสาวสุภัค ศรีบุญเรือง	หัวหน้าสำนักปลัด	สุภัค	
๗	พ.จ.อ.สุขกาย ยวงทอง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	สุขกาย	
๘	นางสาวสายสุรีย์ จิตชัย	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	สายสุรีย์	
๙	นางวรรณวรปรัชญ์ นาไพบูลย์	นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ	วรรณวรปรัชญ์	
๑๐	นายบัณฑิต เสมา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	บัณฑิต	
๑๑	จ.อ.สมแมน ชัยอาคม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สมแมน	

/ เริ่มประชุม.....

เริ่มประชุม
เลขาธิการฯ

เวลา ๑๓.๐๐ น.
บัดนี้ เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง มาครบองค์
ประชุมแล้ว ได้เวลาอันควร กระผม ขอเรียนเชิญ
ประธานสภาเทศบาล จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย
พร้อมทั้งกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการในที่ประชุม
ตามวาระต่อไป ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภาเทศบาล

เรื่อง ประธานแจ้งให้ในที่ประชุมทราบ
ดิฉัน มีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบดังนี้ค่ะ ใน วันจันทร์ ที่ ๕
ธันวาคม ๒๕๖๕ ขอเรียนเชิญ ท่านคณะผู้บริหาร
ท่านสมาชิกสภาเทศบาล เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องใน
วันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรม
ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถ
บพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
ช่วงเช้า พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล
เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ วัดปทุมมาวาส ตำบลบ้านเขว้า
ส่วนพิธีวางพานพุ่มดอกไม้และถวายบังคม
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมโรงเรียนบ้านเขว้าวิทยายน
(เป็นพิธีต่อเนื่องจากพิธีทำบุญตักบาตรถวาย
พระราชกุศล) การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว
ไม่สวมหมวก ค่ะ

ที่ประชุมสภาเทศบาล
ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภาเทศบาล

- รับทราบ
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่
สาม ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕
แจ้งตามที่เลขาธิการเทศบาล ได้อ่านสำเนารายงานการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ให้แก่ท่านสมาชิก
เทศบาล มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะแก้ไขข้อความใด
ในรายงานการประชุมหรือไม่ ขอเรียนเชิญค่ะ ถ้าไม่มีขอ
มติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วค่ะ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ (สมาชิกสภา
เทศบาลยกมือทุกคน) รับรองรายงานการประชุมสภา
เทศบาลตำบลทุ่งทอง สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่สาม
ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

/ ระเบียบ.....

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ประธานสภาเทศบาล

ผู้อำนวยการกองคลัง

๔.๑ รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดสถานะ
ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ดิฉัน นางสาวพชรพรรณ นานัน ขอชี้แจงรายละเอียด
สถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ณ ปัจจุบัน เทศบาลของเรายังปิดบัญชีไม่สมบูรณ์ ให้
ปรับปรุงบัญชีและปิดบัญชีประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบ
บัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดิฉัน ขออนุญาต
รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ในที่ประชุมได้รับทราบในเบื้องต้นไปก่อน
รายละเอียดดังนี้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๕๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รายรับจริง ๕๐,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ขาดงบไป ๑๔๕,๒๙๙.๕๖ บาท
รายจ่ายของปี ๒๕๖๕ จ่ายไปทั้งสิ้น ๔๗,๔๕๓,๔๙๘.๘๐
บาท มีในที่ประชุมท่านใดสงสัยหรือสอบถามงบประมาณ
ของปี ๒๕๖๕ หรือไม่คะ ถ้าไม่มี ดิฉัน ขอรายงานสถานะ
ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ในที่
ประชุมได้รับทราบต่อเลยนะคะ รายละเอียดได้อยู่ในมือ
ท่านสมาชิกสภาทุกท่านแล้ว ขอให้ดูรายละเอียดไป
พร้อมๆ กับดิฉัน สถานะการคลัง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ (สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)
๑. เงินฝากธนาคาร ๓๔,๐๖๑,๕๕๕.๓๑ บาท
๒. เงินสะสม (ที่ยังไม่หัก คชจ.ตามระเบียบฯ)
๑๑,๙๗๔,๘๐๗.๖๐ บาท
๓. เงินทุนสำรองเงินสะสม ๑๓,๘๒๗,๙๘๘.๘๗ บาท
๔. เงินรับ-ฝาก ๗๗๕,๙๑๕.๗๕ บาท

/ รายรับ.....

๕. รายรับ

๕.๑ รายรับจริงตามงบประมาณ ๙,๘๘๕,๒๓๖.๐๒ บาท

๕.๑.๑ ภาษีอากร ๐.๐๐ บาท

๕.๑.๒ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

๒,๒๔๘.๓๐ บาท

๕.๑.๓ รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

๐.๐๐ บาท

๕.๑.๔ รายได้จากทรัพย์สิน ๒,๐๐๓.๐๐ บาท

๕.๑.๕ รายได้เบ็ดเตล็ด ๐.๐๐ บาท

๕.๑.๖ รายได้จากทุน ๐.๐๐ บาท

๕.๑.๗ ภาษีจัดสรร ๑,๘๔๙,๓๖๓.๗๒ บาท

๕.๑.๘ เงินอุดหนุนทั่วไป ๘,๐๓๑,๖๒๑.๐๐ บาท

๕.๒ รายรับจากเงินอุดหนุนทั่วไปประจวบัตถุประสงค์/
อุดหนุนเฉพาะกิจ ๐.๐๐ บาท

รวมรายรับทั้งสิ้น ๙,๘๘๕,๒๓๖.๐๒ บาท

๖. รายจ่าย

๖.๑ รายจ่ายจริงตามงบประมาณ ๗,๙๕๒,๔๓๑.๔๖ บาท

๖.๑.๑ งบกลาง ๓,๔๕๐,๑๘๕.๐๐ บาท

๖.๑.๒ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ๔๓๗,๔๔๐.๐๐ บาท

๖.๑.๓ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ๒,๖๔๒,๒๘๕.๐๐ บาท

๖.๑.๔ ค่าตอบแทน ๕๐,๙๓๐.๐๐ บาท

๖.๑.๕ ค่าใช้สอย ๓๐๔,๗๙๕.๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาอเบิกจ่าย ๑๖๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๖.๑.๖ ค่าวัสดุ ๖๐,๔๑๐.๗๕ บาท

๖.๑.๗ ค่าสาธารณูปโภค ๗๖,๘๖๔.๗๑ บาท

๖.๑.๘ เงินอุดหนุน ๓๔๙,๖๕๐.๐๐ บาท

๖.๑.๙ ค่าครุภัณฑ์ ๐.๐๐ บาท

- อยู่ระหว่างดำเนินการ (รถโดยสารขนาด

๑๒ ที่นั่ง) ๐.๐๐ บาท

๖.๑.๑๐ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๐.๐๐ บาท

- อยู่ระหว่างดำเนินการ

(โอนงบประมาณมาตั้งจ่าย)

๔๑๓,๓๐๐.๐๐ บาท

/ รายจ่าย.....

๖.๒ รายจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปประวัติดูประสงค์/
อุดหนุนเฉพาะกิจ ๐.๐๐ บาท
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ๗,๙๕๒,๔๓๑.๔๖ บาท
รายรับ(สูง/ต่ำ)รายจ่าย (ตามงบ ๙,๘๘๕,๒๓๖.๐๒.๗๔
- ๗,๕๓๙,๑๓๑.๔๖) ๑,๙๓๒,๘๐๔.๕๖ บาท

๗. จ่ายขาดเงินสะสม (สภาฯ อนุมัติแล้วยังไม่ได้
เบิกจ่าย) ๐.๐๐ บาท

๘. จ่ายขาดเงินทุนสำรองเงินสะสม (สภาฯอนุมัติแล้ว
ยังไม่ได้เบิกจ่าย) ๐.๐๐ บาท

มีท่านสมาชิกสภา ท่านใดสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับ
สถานะทางการเงิน ประจำปี ๒๕๖๖ หรือไม่คะ ถ้าไม่มี
ดิฉัน ขออนุญาตรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถ
นำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน เทศบาลตำบลทุ่งทอง
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝาก
กระทรวงการคลัง ๓๒,๐๗๒,๒๐๒.๖๔ บาท

หัก หนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ *

๖๒๑,๔๐๖.๑๗

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑๓,๘๒๗,๗๙๖.๔๗

บวก เงินกู้ระยะยาว -

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๕ ๑๗,๖๒๒,๘๐๗.๖๐

หัก รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้

ก่องหน้าผูกพันและที่ก่องหน้าผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึก

บัญชีเป็นหนี้สิน ** ๒,๗๒๒,๐๐๐.๐๐

เงินสะสมที่อนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่องหน้าผูกพัน และที่

ก่องหน้าผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน

๒,๙๒๖,๐๐๐.๐๐

รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน -

เหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๑๑,๙๗๔,๘๐๗.๖๐ (๑)

/ หมายเหตุ.....

หมายเหตุ : * บัญชีหนี้สินทุกบัญชียกเว้นบัญชี ดังนี้

๑. รายได้ตามสัญญาเช่าการเงินรอกการรับรู้ - ระยะสั้น

๒. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะสั้น

๓. รายได้รอกการรับรู้ - ระยะยาว

** รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เฉพาะ

แหล่งเงินงบประมาณ การบันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน

หมายถึง การรับรู้ภาระหนี้สิน เช่น การตั้งหนี้ การตั้ง

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น (๑) และ (๒) หมายถึง

เงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถ

นำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) เทศบาล

ตำบลทุ่งทอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ๑๑,๙๗๔,๘๐๗.๖๐ (๒)

หัก สำรองตามระเบียบฯ ๙,๘๗๐,๓๐๐.๐๐

เหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลัง

หักสำรองตามระเบียบ ๒,๑๐๔,๕๐๗.๖๐

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน -

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ -

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจาก

ก่อนนี้ผูกพันแล้ว -

รับคืนเงินรายจ่ายข้ามปีงบประมาณตกเป็น

เงินสะสม ๒๒,๔๒๒.๘๘

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้

๒,๑๒๖,๙๓๐.๔๘

มีท่านสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามรายละเอียดที่ชี้แจง

หรือไม่ค่ะ ถ้าไม่มี ดิฉัน ขอจบรายงานเพียงเท่านี้ค่ะ

- รับทราบ

๔.๒ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ที่ประชุมสภาเทศบาล

/ ประธานสภา.....

ประธานสภาเทศบาล

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

เรียนคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และท่าน
ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามบันทึกข้อความ
ฝ่ายพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
เรื่องขออนุมัติเบิกเงินคืนผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มี
ความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายพัฒนา
ชุมชน ชี้แจงรายละเอียดให้ในที่ประชุมได้รับทราบค่ะ
เรียนท่านคณะผู้บริหาร ท่านประธานสภาเทศบาล
ท่านสมาชิกสภา และท่านที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ดิฉัน นางสาวสายสุรีย์ จิตชัย หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
ขอเรียนชี้แจงเกี่ยวกับการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ให้กับ
ผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการ
อื่น รายละเอียดดังต่อไปนี้ค่ะ เนื่องจากตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย หลักเกณฑ์จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑
หมวดที่ ๑ ตามคุณสมบัติของผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพ
ข้อ ๖ (๔) จะต้องไม่เป็นผู้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์
อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด
บำนาญพิเศษ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ต่อมา
ทางฝ่ายพัฒนาชุมชน ได้ตรวจสอบแล้วว่ามีผู้สูงอายุ
จำนวน ๒ ราย รายแรก คือ นายมุก แบนหาญ
รายที่สอง นายสง่า โสละทาน ซึ่งผู้สูงอายุทั้ง ๒ ราย เป็น
ผู้ขาดคุณสมบัติ จึงได้ดำเนินการเรียกเงินคืนจากผู้สูงอายุ
ทั้ง ๒ ราย เพื่อให้มีความถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ ซึ่ง
ต่อมาได้มีหนังสือจากอำเภอบ้านเขว้า ด่วนที่สุด ที่ ขย
๐๐๒๓.๑๖/๒๖๙๓ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕
เรื่อง มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่
ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความซ้ำซ้อนกับสวัสดิการอื่น โดยที่มี
ใจความสำคัญว่า ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
จ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุที่ได้นำเงินมาคืนทาง
ราชการแล้วให้ถูกต้องตามกฎหมาย

/ ระเบียบ.....

ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

ประธานสภาเทศบาล

หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จโดยเร็ว
 ดังนั้น ทางฝ่ายพัฒนาชุมชน จึงขออนุมัติต่อสภาเทศบาล
 เพื่อจ่ายขาดเงินสะสม ให้กับผู้สูงอายุทั้ง ๒ ราย
 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔๒,๘๕๔ บาท รายแรก นายมุก
 แป้นหาญ เป็นจำนวนเงิน ๙๓,๘๐๐ บาท รายต่อมาคือ
 นายสง่า โสละทาน เป็นจำนวนเงิน ๔๙,๐๕๔ บาท ค่ะ
 ตามที่ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน ได้ชี้แจงรายละเอียด
 การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม มีท่านสมาชิกสภา
 เทศบาล ท่านใดสงสัย หรือสอบถามหรือไม่ ค่ะ ถ้าไม่มี
 ดิฉัน ขอมติที่ประชุมในการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

เห็นชอบด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ อนุมัติจ่ายขาดเงิน
 สะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

- | | |
|---------------------|-------------|
| มีผู้เข้าร่วมประชุม | จำนวน ๑๒ คน |
| - เห็นชอบ | จำนวน ๑๑ คน |
| - ไม่เห็นชอบ | จำนวน - คน |
| - ดออกเสียง | จำนวน ๑ คน |

๔.๓ ร่างระเบียบสภาเทศบาลว่าด้วยการดำเนินการ
 ของประชาชนในการเข้าชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่น
 พ.ศ.๒๕๖๕

เรียนคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และท่าน
 ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในการชี้แจงรายละเอียด
 ร่างระเบียบสภาเทศบาลว่าด้วยการดำเนินการของ
 ประชาชนในการเข้าชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕
 ดิฉัน ขอเชิญ หัวหน้าฝ่ายนิติการ ชี้แจงรายละเอียด
 รวมถึงเนื้อหาสาระ ให้ในที่ประชุมได้รับทราบ ค่ะ
 เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภา
 คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
 พ.จ.อ.สุขกาย ยวงทอง หัวหน้าฝ่ายนิติการ ขออนุญาต
 ชี้แจงให้ในที่ประชุมได้รับทราบดังนี้ ครับ สืบเนื่องมาจาก
 วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้มีการจัดประชุมเพื่อ
 ชักซ้อมในการจัดทำร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบล
 ทุ่งทอง

/ ว่าด้วย.....

ว่าด้วยเรื่อง การดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อ
เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งร่างระเบียบเทศบาลตำบล
ทุ่งทองว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อ
เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ๒๕๖๕ ก็ได้อยู่ในมือของท่าน
สมาชิกสภา ทุกท่านแล้ว กระผม ขอเรียนถามในที่
ประชุม ภายหลังจากที่ได้มีการประชุมในวันที่ ๒๙
กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีข้อซักถามหรือข้อสงสัยตรง
ส่วนไหนหรือไม่ครับ เชิญสอบถามได้เลยนะครับ ก่อนที่
กระผม จะได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป ถ้ายังไม่มีข้อสงสัย
หรือข้อซักถาม หรือยังนึกไม่ได้ จะได้ชี้แจงให้ในที่ประชุม
ได้รับทราบในแนวทางปฏิบัติพระราชบัญญัติการเข้าชื่อ
เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับแรก ก็จะเป็นการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
ในเรื่องนี้ การเข้าชื่อจะต้องเข้าชื่อในอำนาจหน้าที่ของ
เทศบาลของเรา ก็คือ เทศบาลตำบลทุ่งทอง
ลำดับที่สอง ก็จะเป็นคุณสมบัติและจำนวนผู้มีสิทธิเข้าชื่อ
เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ต้องเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขต
ทุ่งทองเรา ในวันที่ยื่นคำร้องเสนอ ข้อต่อไป ไม่อยู่ใน
ระหว่างผู้ต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง ในส่วนของจำนวน
ไม่น้อยกว่าสามพันคน หรือน้อยกว่าหนึ่งในสี่ของ
จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในการเลือกตั้งครั้งที่ผ่านมา
นะครับ สำหรับการยื่นคำร้องและเอกสารประกอบ
จะประกอบด้วย เอกสารชื่อ - ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัว
ประชาชน ข้อความว่าสมัคใจ พร้อมลงลายมือชื่อ แล้วก็
จะเป็นร่างๆ ที่เขาต้องการเข้าชื่อ ยกตัวอย่าง ถ้าเรา
เปรียบเทียบระหว่างเทศบาลตำบลทุ่งทอง กับเทศบาล
ตำบลบ้านเขว้า โดยที่เทศบาลตำบลบ้านเขว้า จะมีตลาด
สด เทศบาลตำบลทุ่งทองของเรายังไม่มี สมมุติว่าเรา
ต้องการจัดทำในส่วนนี้ ก็สามารถใช้ระเบียบสภาฯ ตัวนี้
สามารถดำเนินการได้ ต่อมาก็เป็นการขอเทศบาล ในการ
จัดทำร่างเทศบัญญัติ สมมุติกรณีที่เราต้องการจัดทำ
ตลาดสดในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง ทั้งนี้ จะมีระเบียบ
ว่าจะต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง

/ ตัวอย่าง.....

ตัวอย่าง นาย ก. ต้องการทำเทศบัญญัติตลาดสด
ทต.ทุ่งทอง เขาจะมีวิธีการดำเนินการโดย ทำเอาเอง หรือ
เข้ามาหาท่านปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง ว่าจะมีแนวทาง
ดำเนินการในแนวทางไหน หลังจากนั้นนะครับ หลังจากที่
เขาเข้าชื่อเรียบร้อยแล้ว จะเข้าสู่กระบวนการในการจัดทำ
เทศบัญญัติ สำหรับในช่วงที่ผ่านมา ขอยกตัวอย่างการ
จัดทำเทศบัญญัติต่างๆ ในส่วนของกระผมดูแล ก็จะมีการ
แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่าง ภายหลังจากแต่งตั้ง
คณะกรรมการยกร่าง เราจะมีการประชุมเนื้อหาที่
เกี่ยวข้องที่เราจะยกร่าง ต่อไปก็จะเอาเข้ามาในสภาฯ
ณ แห่งนี้ นี่เป็นขั้นตอนทั่วไป กระผม ก็ขออนุญาต
นำเรียนในที่ประชุมเท่านี้ ครับ ถ้าสงสัยเชิญสอบถาม
ได้ครับ

ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ หัวหน้าฝ่ายนิติการ ได้ชี้แจงรายละเอียด
ร่างระเบียบสภาเทศบาลว่าด้วยการดำเนินการ
ของประชาชนในการเข้าชื่อขอบัญญัติท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๕ มีท่านสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดสงสัย หรือ
สอบถามหรือไม่ ค่ะ ถ้าไม่มี ดิฉัน ขอมติที่ประชุมในการ
เห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาลฯ ในข้างต้น ค่ะ
เห็นชอบด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

มีผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑๒ คน
- เห็นชอบ	จำนวน ๑๑ คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน - คน
-งดออกเสียง	จำนวน ๑ คน

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาเทศบาล

เรียน คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และท่านที่
เข้าร่วมประชุมทุกท่าน มีท่านสมาชิกสภา ท่านใด หรือ
ท่านในที่ประชุม มีเรื่องอื่นๆ เสนอหรือไม่คะ ถ้ามี
ขอเชิญค่ะ

นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านสมาชิกสภา และท่านที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม ขอแจ้งในที่ประชุมเพิ่มเติม ในเรื่อง การจัดทำ
“โครงการจิตอาสา หน่วยพระราชทานและประชาชน
จิตอาสา เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ จิตอาสาร่วมใจพัฒนา
รักษาความสะอาด” ใน วันจันทร์ ที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ โดยการร่วมมือกันปลูกต้นไม้
ณ บริเวณลำห้วยคลองไผ่งาม (ตอนล่าง) โดยในวันที่
๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จะดำเนินการในการเตรียมหลุม
สำหรับปลูกต้นไม้ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ดำเนินการ
จัดตั้งเวที ประดับผ้า การจัดโต๊ะหมู่บูชา และ วันที่ ๕
ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. พร้อมบริเวณจัดงาน
เพื่อดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ การแต่งกาย
เครื่องแบบจิตอาสาพระราชทาน สวมหมวก ผ้าพันคอ
และติดบัตรประจำตัวประชาชนจิตอาสา เสื้อสีเหลือง
กางเกงโทนสีดำ รองเท้าหุ้มส้น (สวมหน้ากากอนามัย
สีขาว)

เลิกประชุม

(ลงชื่อ)  เวลา ๑๕.๐๐ น.
ผู้จดยางงานการประชุม
(นายโกวิทย์ ชำเขว่า)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๑)
(นางเรไร สุพันธ์พงษ์)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑


(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๒)
(นางละมัย อ่อนเขว่า)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๒

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๓)
(นายมนตรี เคนศรี)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑

สภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้รับรองรายงานการประชุม ครั้งนี้ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางวันทนา ปิ่นมณี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง