



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2563



เทศบาลตำบลทุ่งทอง
อำเภอป้าน隈ร้า จังหวัดชัยภูมิ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง

ที่ ชบ.๕๘๙๐๑/

วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

๑. เรื่องเดิม

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) และแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ซึ่งคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทองได้มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเยียวยาภาระภาระงานบุคลากร จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น โดยจัดทำให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๒. วิธีดำเนินการ

๒.๑ ประชุมเตรียมการเพื่อกำหนดแนวทาง มาตรฐาน โดยใช้กระบวนการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

๒.๒ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อกำหนดกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่ตั้งไว้

๒.๓ เทศบาลตำบลทุ่งทอง ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรที่กำหนดไว้

๒.๔ ติดตามประเมินผลตามแผนพัฒนาบุคลากร

ผลการดำเนินตามแผนพัฒนาบุคลากร

ตามแผนพัฒนาบุคลากร กำหนดแนวทางการพัฒนาให้ ๒ แนวทาง ประกอบด้วย
การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมจากหน่วยอื่น

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนสูงสุดซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลตำบลทุ่งทองได้ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

๑. นายอนุชา ป่องขันธ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง วันที่ ๒๓ -๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ เข้ารับการอบรมหลักสูตรการปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมสยามริเวอร์ไซด์รัฐ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

๒. นางสาวอมร อนอมสืดย์ ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ วันที่ ๑๖ -๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เข้ารับการอบรมหลักสูตรเทคนิคการสำรวจข้อมูลภาคสนามมาใช้ทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำรายการที่ดินและที่ดินปัจจุบัน ณ โรงแรมโคโรนาโซล

๓. นางไพรัลย์ พันธ์เกิด ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ วันที่ ๒๖ -๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เข้ารับการอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมแอมบาสเดอร์ จ.ชลบุรี

๔. นางจิราพรรณ การบรรจง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๒๖-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เข้ารับการอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมแอมباسเดอร์ จ.ชลบุรี

/๔.นางไพรัลย์.....

๕. นางไพรัศย์ พันธุ์เกิด ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เข้ารับการประชุมซึ่งแนวทางการพัฒนาพื้นที่ด้านแบบการดูแลสุขภาพเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและป้องกันและควบคุมโรค NCD ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุข จังหวัดชัยภูมิ

๖. จ่าอกสมัย ชัยาคำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน วันที่ ๕-๖๓ มกราคม ๒๕๖๓ หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๗๒ ณ สถานบันพัฒนาบุคลากรห้องถัน

๗. นางสาวิกา ยวงศหงษ์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๑๕-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เข้ารับการอบรมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมสยามเรือธงรีสอร์ท อ่าगาเมือง จังหวัดชัยภูมิ

๘. นางจิราพรรณ การบรรจง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เข้ารับการอบรมเสริมสร้างศักยภาพเครือข่ายองค์กรปกครองส่วนห้องถันและชุมชนนำร่องในการจัดการชุมชนทาง ณ ห้องประชุมอุบลรัตน์ จังหวัดชัยภูมิ

๙. นางกรณิภา แวงพิพิทย์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ อบรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมสีมาธานี จังหวัดนครราชสีมา

๑๐. นางไพรัศย์ พันธุ์เกิด ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

๑๑. นางสาวอมร ถนอมสัตย์ ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ วันที่ ๒๙-๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ประชุมเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ณ โรงแรมสีลมรีสอร์ฟ จังหวัดกรุงเทพฯ

๑๒. นางวรรณวรปรัชญ์ นาไฟบูลย์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ วันที่ ๖-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ อบรมหลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๘๒ ณ สถานบันพัฒนาบุคลากรห้องถัน

๑๓. นางไพรัศย์ พันธุ์เกิด ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ อบรมเรื่องการดำเนินการเพื่อป้องกันกรณีการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า -๑๙ สายพันธุ์ใหม่ ห้องประชุมห้องประชุมเจีย ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

๑๔. นางไพรัศย์ พันธุ์เกิด ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ อบรมเรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดกิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุน TO Be Number One ณ ห้องประชุมแคนา จังหวัดชัยภูมิ

๑๕. นางสาวิกา ยวงศหงษ์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๕-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ อบรมเรื่องการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องถัน ประจำปี ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสยามเรือธงรีสอร์ท อ่ากงเมือง จังหวัดชัยภูมิ

๑๖. พ.จ.ย.สุขภัย ยวงศหงษ์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๑๐-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ อบรมการไก่เกลี้ยกล่ำพิทักษ์ตามพระราชบัญญัติการไก่เกลี้ยกล่ำพิทักษ์ ท.ก.๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒๑ ณ โรงแรมสยามเรือธงรีสอร์ท จังหวัดชัยภูมิ

๑๗. นางจิราพรรณ การบรรจง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ อบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนจังหวัดชัยภูมิ ณ เทศบาลเชียงกลิ่น จังหวัดเลย

คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ ของผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากร
เทศบาลตำบลลุงทองจัดการอบรมเอง ประกอบด้วย

๑. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพของพนักงานเทศบาลตำบลลุงทอง วันที่ ๒๕ มิถุนายน
๒๕๖๓ ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๔

๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรเทศบาลตำบลลุงทอง วันที่ ๓๐
มิถุนายน ๒๕๖๓ ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๕

๓. โครงการอบรมและทักษิเกษฐารามเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลลุงทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ผู้เข้ารับอบรม จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.

๔. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีความชือสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม
เทศบาลตำบลลุงทอง สำเนอบ้านเรือน จังหวัดขัยภูมิ ประจำปี ๒๕๖๓

๒. ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากเทศบาลตำบลลุงทอง ไม่สามารถจัดส่งบุคลากรอบรมได้ตามแผนพัฒนาบุคลากรเนื่อง
งบประมาณในเทศบาลญี่ปุ่นประจำรายจ่ายที่จะพัฒนาบุคลากรไม่เพียงพอ

๓. ข้อเสนอแนะ

ปลูกจิตสำนึกให้กับบุคลากรในหน่วยงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้ครบทั้งถึง
ความพึงพอใจของประชาชนที่ได้รับจากเทศบาลตำบลลุงทอง และพัฒนาท่านเองให้มีประสิทธิภาพในการ
ให้บริการ เพื่อให้สามารถก้าวทันเทคโนโลยีและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกานา ยวงทอง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภัส ศรีบุญเรือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

(นางชนบันท์ อบันต์สินชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลลุงทอง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลลุงทอง.....

(ลงชื่อ)

(นายสมพงษ์ ยอดวงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลลุงทอง

สรุปหลักสูตรการเข้ารับการอบรมระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 62 – 30 ก.ย. 63

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ว/ด/ป ที่เข้ารับ การอบรม	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม
1	นายอนุชา บ้องชนน์	หัวหน้าฝ่ายบริหาร งานคลัง	23 – 24 ต.ค. 62	รายปีดับเบิลยูซีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ณ ห้องประชุมสีลาดี โรงแรมสยามเรือธง รีสอร์ท
2	นางสาวอมร ถนนสัตย์	นักวิชาจัดเก็บรายได้	16 – 19 พ.ย. 62	เทคนิคการสำรวจข้อมูลภาคสนาม มาใช้ทำแผนที่ภysis และทะเบียน ทรัพย์สิน การจัดทำรายการที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ณ โรงแรมมิราเคิล ไฮเดลล์
3	นางไพรัตน์ พันธุ์เกิด	นักวิชาการสาธารณสุข	26 – 28 พ.ค. 62	ประชุมเชิงการปฏิบัติการพัฒนา คุณภาพระบบบริการอนามัย ถึงแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ณ โรงแรมแม่มบานชา เดอร์ จ.ชลบุรี
4	นางศิรารุณ การบุญคง	พยาบาลวิชาชีพ		
5	นางไพรัตน์ พันธุ์เกิด	นักวิชาการสาธารณสุข	19 ธ.ค. 62	ประชุมเชิงแนวทางการพัฒนา ผู้ที่ต้นแบบการดูแลสุขภาพเด็ก ปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ ป้องกันและควบคุมโรค NCD ณ ห้องประชุมสนง. สาธารณสุข จังหวัดชัยภูมิ
6	จำเริญสมเมน ชัยอุดม	เจ้าพนักงานธุรการ	5 – 24 ม.ค. 63	เจ้าพนักงานธุรการ ๔๖๗ ๑๙๙ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรห้องถิ่น
7	นางสาวกิรา ยดวงทอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	15 – 16 ก.พ. 63	โครงการต้มมน้ำเพื่อประสิทธิภาพ ในการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ โรงแรมสยามเรือธง รีสอร์ท

สรุปหลักสูตรการเข้ารับการอบรม

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ว/ด/ป ที่เข้ารับ การอบรม	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม
10	นางกรรณิกา แวงพิพัฒ์	นักจัดการงานทั่วไป	6 ก.พ. 63	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
11	นางไพรัชญ์ พันธุ์เกิด	นักวิชาการสาธารณสุข	25 ก.พ. 63	ประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ จังหวัดเชียงใหม่
12	นางสาวอมร ถนอมสัตย์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	29 – 31 ม.ค. 63	เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
13	นางวรรณภรณ์ นาโพธิลัย	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	2 – 28 ก.พ. 63	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ 82 ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรห้องเรียน
14	นางไพรัชญ์ พันธุ์เกิด	นักวิชาการสาธารณสุข	10 มี.ค. 63	การดำเนินการเพื่อบังคับใช้ การระบาดของโควิด-19 สายพันธุ์ใหม่ 2019
15	นางไพรัชญ์ พันธุ์เกิด	นักวิชาการสาธารณสุข	1 ก.ย. 63	ป้องกันและแก้ไขปัญหาฯเชฟติด กิจกรรมขับเคลื่อนและสนับสนุน To Be Number One
16	นางสาวริสา ยังคงทอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	9 - 11 ก.ค. 63	การบริหารงานบุคคลเชิงราชการ หรือพัฒนาฝ่าวิกฤต ประจำปี 2563
17	พ.อ.อ.สุขกานย์ ยังคงทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	10 – 13 ส.ค. 63	การให้กลეสิย์ขอพิพากษาตามพระราชบัญญัติการให้กลეสิย์ขอพิพากษา พ.ศ.2562 รุ่นที่ 21
18	นางธราพจน์ กาญจนรงค์	พยาบาลวิชีพ	25 ก.พ. 63	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน จังหวัดเชียงใหม่

ສົງປ

- ຈໍານວນຂ່າງເຈົ້າທີ່ກ່າວ 23 ຕ່ານ
- ເຂົ້າຮັນກາຣີກືອບຮມ 18 ຕ່ານ
- ດີຕເປີ່ນຮອຍລະ 78.26



สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการอปรมพัฒนาศักยภาพ

พนักงานเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพนักงานเทศบาล
ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ภารกิจการณ์เปลี่ยนแปลง

ภายใต้กรอบแห่งการปฏิรูประบบราชการ และการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรต่างๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ การปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน เพื่อส่วงหารูปแบบใหม่ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่างๆ มาพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในให้องค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนวิชาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

๑.๒ พระราชนิยมรัฐว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๖๒

กฎนี้กำหนดว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๑๑ ระบุดังนี้ “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ มูลข่าวสารสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ ราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และ การปรับเปลี่ยนทัศนคติของราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริการราชการให้เกิดผลลัพธ์ดี”

“ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่ การปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและสถานการณ์ของต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง ซึ่งในการบริการหมวดพระราชบัญญัตินี้จะเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่จากการที่ยึด แนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่ต้องใจต่อเนื่องถึงปัจจุบันเน้นการสร้างความคิดใหม่ฯ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมายปรับให้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ในพระราชบัญญัตินี้จะกำหนดเป็นหลักการ ว่า ส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติตามนี้

๑. ต้องการสร้างระบบปฏิบัติข้าราชการได้กว้างขวาง
๒. ต้องสามารถประมวลผลความรู้ด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง
๓. ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ เพื่อให้ราชการทุกคนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการทำงานที่ดี ก่อประโยชน์สูงสุดและคุณธรรม
๔. ต้องมีการสร้างความมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติราชการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ

๕. ต้องสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในการบริการประชาชนเพื่อเกิดความพึงพอใจสูงสุด
๖. ต้องลดชั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็นเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการบริการประชาชน ประกอบกับนโยบายและภาระแห่งชาติของรัฐบาล กำหนดให้ราชการมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในการทำงาน และคณะผู้บริหารได้เลี้ยงดูความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร ซึ่งได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร

๒. วัสดุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณธรรมและการส่งเสริมคุณธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากร techniques ที่ดีที่สุดของห้างหุ้นส่วนตามเป้าหมายของกระทรวงhardtai ไทย
 - เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
 - เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจของรัฐ
 - เกิดความมีประสิทธิภาพ
 - เกิดความคุ้มค่าในการปฏิบัติงาน
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ขององค์กรปัจจุบัน และระบบที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และเข้าใจในหลักของการทำงานเป็นทีม คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการทำงาน
- ๒.๕ เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจอันดีต่อกันเกิดความร่วมมือในการทำงาน
- ๒.๖ เพื่อให้บุคลากรรับรู้แนวโน้มนโยบายในการทำงานของคณะผู้บริหาร

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลที่ดีที่สุด จำนวน ๒๕ คน

๔. เมื่อหัวเรื่อง

- ๔.๑ การบริการประชาชนเพื่อเกิดความพึงพอใจสูงสุด ลดชั้นตอนการทำงาน คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการทำงาน มีความโปร่งใสในการทำงาน สามารถตรวจสอบได้
- ๔.๒ บทบาทหน้าที่ขององค์กรปัจจุบันและระบบที่เกี่ยวข้อง

๕. เทคนิคที่ใช้ในการอบรม

- การบรรยาย การอธิบายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ
- การแบ่งกลุ่มและความคิด

๖. ระยะเวลาการดำเนินการฝึกอบรม

วันพุธที่สี่ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๗. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลลุงทอง อำเภอป้านเกว้วย จังหวัดชัยภูมิ

๘. งบประมาณ

- ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลลุงทอง อำเภอป้านเกว้วย จังหวัดชัยภูมิ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๐.๒ บุคลากรของเทศบาลตำบลลุงทองทำงานตามเป้าหมายของกระทรวงมหาดไทย

- เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- เกิดผลลัพธ์ต่อการกิจของรัฐ
- เกิดความมีประสิทธิภาพ
- เกิดความคุ้มค่าในการปฏิบัติงาน

๑๐.๓ ประชาชนพึงพอใจถูกการของเทศบาลตำบลลุงทอง

๑๐.๔ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบัน และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและนำมาปรับใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ

๑๐.๕ บุคลากรมีความเข้าใจของการทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมาภิบาล มาใช้ในการทำงาน ก่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๑๐.๖ บุคลากรสามารถจัดเรียงลำดับความสำคัญอย่างเป็นระบบ ลักษณะนี้ในการทำงานสำเร็จเร็วที่สุด และมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ

(นางนภาพร พิมพลศิริ)

นักจัดการงานที่นำไปใช้ประโยชน์

(ลงชื่อ) 

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวรีกา ยังทอง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ) 

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวสุวัต ศรีบุญเรือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) 

ผู้ที่นำเสนอโครงการ

(ลงชื่อ) 

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางชนนันท์ อันันต์ศิริชัย)

(นายสมพงษ์ ยอดวงศ์)

ปลัดเทศบาลตำบลลุงทอง

นายกเทศมนตรีตำบลลุงทอง

กำหนดการโครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

เวลา ๑๙.๓๐ - ๑๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๑๙.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดย นางรอนนันท์ อันันต์สินชัย ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง
เวลา ๑๙.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	กล่าวเปิดการอบรม โดย ดร.สมพงษ์ ยอดวงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง พร้อมมอบนโยบายในการปฏิบัติงาน
เวลา ๑๙.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	วิทยากร นายกิตติชัย อันันต์สินชัย ตำแหน่ง ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หัวข้อ “การพัฒนาศักยภาพบุคลากร”
เวลา ๑๙.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๙.๓๐ - ๑๙.๐๐ น.	(ต่อ) วิทยากร นายกิตติชัย อันันต์สินชัย ตำแหน่ง ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หัวข้อ “การพัฒนาศักยภาพบุคลากร” <ul style="list-style-type: none">- ตอบข้อซักถาม- ทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม
เวลา ๑๙.๐๐ - ๑๙.๓๐ น.	

หมายเหตุ ๑. ขอให้เข้าร่วมอบรมทุกคนสวมหน้ากากอนามัย

๒. กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ในวันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลุงทอง ตำบลบ้านเข้าว่า อำเภอบ้านเข้าว่า จังหวัดชัยภูมิ





โครงการส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



โครงการส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

เป็นที่ทราบกันดีว่าในปัจจุบัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับภารกิจถ่ายโอนภาระกระจายอำนาจในความรับผิดชอบ ทำให้ต้องมีความรับผิดชอบในการก่อจ้าง การบริการและการดูแลความทุกข์สุขของประชาชนเพิ่มมากยิ่งขึ้น อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็มีมากขึ้นเท่าทุกๆ เรื่องที่เกี่ยวข้อง การดูแลประชาชนให้อยู่ดีกินดี และมีความสุขทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ จึงทำให้การปฏิบัติงานและการให้บริการ ประชาชนมีเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย ทั้งในปริมาณและคุณภาพ เมื่อเป็นเช่นนี้การกำหนดนโยบาย การตัดสินใจ และการบริหารจัดการของบุคลากรในองค์กรจึงจำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมให้มีการเรียนรู้และพัฒนาอยู่เสมอ เนื่องจากภาระบริหารจัดการท้องถิ่นของไทยในปัจจุบัน ได้มีแนวคิดการบริหารจัดการสมัยใหม่เข้ามาเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นการบริหารจัดการภาครัฐขนาดใหญ่ การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ โดยเฉพาะการบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดินด้าน ด่าง ๆ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมให้มีการพัฒนาความรู้ควบคู่กับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะการบริหารจัดการส่งเสริมด้านการท่องเที่ยวและด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการส่งเสริมอาชีพและสร้างศักยภาพ สังคม ด้านส่งเสริมศิลปะ ประเพณีและวัฒนธรรม ด้านการคือสร้างชุมชนบำรุงรักษาสิ่งก่อสร้าง ซึ่งล้วนแต่เป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้ตระหนักรึงความจำเป็นในการพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถ บทบาท หน้าที่ ควบคู่กับการนำความ ด้วย เป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิต และเกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล โดยมีเป้าหมายการบริหารจัดการด้านบริการสาธารณูปโภค โดยมุ่งเน้นการทำงานเพื่อการบริการประชาชนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเกิดความคุ้มค่าให้ต้อง โครงการส่งเสริมคุณธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงเป็นอีกแนวทางหนึ่งในการพัฒนาความรู้และวิสัยทัศน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานที่เหมาะสมและสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานภายในองค์กรและภายนอกในท้องถิ่น จึงให้จัดอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิต ของบุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งทอง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีศิริภาพ และมีความสำนึกรักในการบริการประชาชนมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำความรู้ที่ได้มาเป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิต และปฏิบัติงาน ตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยกันเสริมสร้างความเริญก้าวหน้าให้กับองค์กร ชุมชน และสังคม

๒.๔ สิ่งวิสัยทัศน์ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของผู้บริหาร สมาคมสถานศึกษาและพนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลทุ่งทอง

๒.๕ เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ประจำ และพนักงานจ้าง รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ รู้จักคุณค่าของ การทำงาน

๒.๖ เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทราบเบื้องความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรมว่า มีความสำคัญสำหรับการดำรงชีวิตและมีประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาชีวิตได้

๒.๗ เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างมีความรู้เรื่องบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติผลิตภัณฑ์น้ำดื่ม ในการทำงาน

๓. เป้าหมาย

- คณะกรรมการ จำนวน ๔ คน
- สมาคมสถานศึกษาและพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒ คน
- พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง จำนวน ๔๖ คน
รวมทั้งสิ้นจำนวน ๕๐ คน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอป้านแขวง จังหวัดเชียงใหม่

๕. งบประมาณดำเนินโครงการ

งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร ทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้ากลุ่มรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสร้างเสริมคุณธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งทอง ตั้งงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร เทศบาลตำบล ทุ่งทอง โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่า พานะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อโครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่าย ในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ.๒๕๕๗ (ตามแผนพัฒนาห้องถิน ๒๕๖๑-๒๕๖๕ โครงการที่ ๙ หน้าที่ ๑๙) รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวัน ๕๐ คน ๆ ละ ๗๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๓,๕๐๐.- บาท
 ๒. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ๕๐ คน ๆ ละ ๖๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒,๖๐๐.-บาท
 ๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๓ ชั่วโมง เป็นเงิน ๑,๒๐๐.-บาท
 ๔. ค่าปาฐ์โครงการ ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๓๖๐.-บาท
- รวมเป็นค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๙,๔๖๐.-บาท (เก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

***** ทุกรายการสามารถถัวเร็ยกันได้ตามจ่ายจริง *****

๙. วิธีการเป็นการ

- ๙.๑ เขียนโครงการและเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ
- ๙.๒ ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม
- ๙.๓ ดำเนินการฝึกอบรมตามกำหนดการ
- ๙.๔ ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๑๐. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

๑๑. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง อําเภอบ้านเข้า จังหวัดชัยภูมิ

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง

๑๓. แบบประเมินผลโครงการ

ประเมินจากการสังเกต และพฤติกรรมการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง

๓๒. แนวที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาศักยภาพควบคู่ไปกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- ๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ในการปฏิบัติงานทึ่งอยู่ในความไม่ประมาท ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยกันและรับรังความเชื่อมั่นให้กับองค์กร ชุมชน และสังคมได้
- ๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในการปฏิบัติงาน ปรับปรุงการทำงานให้ดี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทราบมากและมีความล้ำหน้าในการบริการประชาชนมากขึ้น ผู้มารับบริการเกิดความ
พึงพอใจ
- ๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรมพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีจิตอาสาในการให้บริการประชาชน
- ๑๐.๕ ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามัคคีและอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างมีความสุข
- ๑๐.๖ ผู้เข้ารับการอบรมมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานเพื่ององค์กร รู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

วันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ ๑๒๘๗.๐๙.๐๐ – ๑๓๐.๐๐ น.

พิธีบรรยายหัวข้อ “การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

วิทยากร โดยนายนิติรุจน์ ดวงแก้ว ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น











พิจกรรมบรรยายหัวข้อ การน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน “ศาสตร์พระราชา”

โดยวิทยากรนายกิตติชัย อันันตสินชัย
ตำแหน่งผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาแก้งคร้อ











สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



โครงการมีกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการ สมนาคัญ
หนังงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลทุ่งทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

หลักการและเหตุผล

การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี (Good Governance) การนิยามคำว่า การบริหารการปกครอง หมายถึง การบริหารงานโดยประชาชน ที่มีการส่งเสริมให้มีการเข้มแข็งเป็นพหุภาคี และประสานการ สนับสนุนแก้ไข ระหว่างองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนในการจัดสรรงและบริหารทรัพยากรเพื่อ สนับสนุนความต้องการของประชาชนด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน และความรับผิดชอบของหน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน ที่มีต่อประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส เสมอภาค และเป็นธรรม อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข มีความ สามัคคีและร่วมกันเป็นพลัง ก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็น งานครั้ง ความชัดเจนหรือสร้างภูมิคุ้มกันแก่ประเทศเพื่อนบ้านหรือแก้ไขเยียวยาภาวะวิกฤติ ภายใต้ราย ทางจะมีมาในอนาคต เพราะสังคมจะรู้สึกถึงความยุติธรรม ความโปร่งใส และความมีส่วนร่วม อันเป็น หลักของสังคมศรีความเป็นมนุษย์ และการปกครอง แบบประชาธิไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น พระประมุข ตลอดด้วยความเป็นไทย รักสัรัมภูมิ และกระถางโภคบัจจุบัน (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการดำเนินการด้านระบบ บริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ.๒๕๖๒) ประกอบกับพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ของเทศบาล มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ ดูแลท่านในเขตเทศบาล ในการส่งเสริมการพัฒนาสติํ เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ซึ่งการปฏิบัติงานตาม วินาทีหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปให้ประযุกชนสุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ ให้คำมั่นสั่งการมีส่วนร่วมของประชาชน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนี้

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องการพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาบุคลากรที่มุ่งเน้นใน การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าใน ศึกษาดูงาน ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการบริหารจัดการ ความเข้มแข็งของเทศบาล และความต้องการของ ประชาชน เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับประโยชน์สูงสุด เทศบาลตำบลทุ่งทองจึงจัดการฝึกอบรมการ ประชุมผู้นำ ศึกษาดูงาน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานหรือท้องถิ่นอื่น เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิก บุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการรัฐบาลเมืองที่ดี และการ ดำเนินการในเรื่องผู้สูงอายุ นำความรู้มาปั้นให้เป็นการคุ้มครองอย่างดี เป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะชีวิตที่ จำเป็น ซึ่งจะทำให้เกิดการพัฒนาในทุกด้าน ประสานความสัมพันธ์อันดี ภายในองค์กรเพื่อเป็นแนวทางในการ พัฒนาท้องถิ่นของตนและนำไป เทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงได้จัดทำโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ทั้งหมดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพในการปฏิบัติงานและได้รับประโยชน์จากการศึกษาดู งานเพื่อปรับใช้ในกิจการท้องถิ่น การปรับใช้ในชุมชน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ เพื่อการแก้ไขปัญหา ท้องถิ่น ท้องที่

๒.๓ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นและผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจสูงสุด อย่างยั่งยืน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความไว้วางใจต่อองค์กร และมีความสามัคคีในองค์กร

๒.๕ เพื่อเป็นการ...

๒.๕ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

หัวข้อที่ ๔ ผู้เข้าร่วมโครงการ

๒.๖ เพื่อให้การจัดสวัสดิการและการให้บริการสาธารณะให้แก่ผู้สูงอายุ ในกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ

๒.๗ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ เกิดความสุขและ安康

๒.๘ เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายในการบริหารจัดการให้กับผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลทุ่งทอง

เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๐ คน

๓.๑ คณะผู้บริหาร จำนวน ๕ คน

๓.๒ สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๙ คน

๓.๓ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง จำนวน ๓๓ คน

ผู้ดำเนินการ

๔.๑ จัดทำโครงการเสนอผ่านผู้บังคับบัญชา ถึงคณะกรรมการผู้บริหาร

๔.๒ จัดการอบรมผู้เข้าร่วมโครงการ โดยวิทยากร

- ว่าที่ร.ต.ชาติชาย โครงการใหญ่ ตำบลทุ่งปัลต์เทศบาลตำบลสุ่นสำเภา จังหวัดซัยภูมิ
หัวข้อ “ การดำเนินการเรียนผู้สูงอายุ ”

- นางมัณฑการ เลิศล้ำหวาน ตำแหน่งนักส่งเสริมการป้องกัน ปฏิบัติการ
หัวข้อ “ วินัยกับการบริหารงานท้องถิ่น และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ”

๔.๓ ศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสุ่นสำเภา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

๔.๔ ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลสุ่นสำเภา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

๔.๕ ศึกษาดูงาน แหล่งผลิตภัณฑ์สินค้าโอท็อปของชุมชน ในจังหวัดระยอง

๔.๖ ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการฯ

๔.๗ สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

๕.๑ ฝึกอบรมในวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

๕.๒ ศึกษาดูงาน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๖. สถานที่ดำเนินการ

- จัดอบรม ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง อ.เมืองบ้านเบี้ว่า จังหวัดซัยภูมิ

- ศึกษาดูงานหัวข้อ “ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ” ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสุ่นสำเภา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

- ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลสุ่นสำเภา อ.เมือง จังหวัดระยอง

- ศึกษาดูงาน แหล่งผลิตภัณฑ์สินค้าโอท็อปของชุมชน ในจังหวัดระยอง

וְעַמְקָדָה

การสอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน
๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย
มาตราฐานเที่ยวน่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช้สัดส่วนรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน คณบุรีหาร สถาบันศึกษา พนักงาน
พัฒนาชีวภาพ สถาบันฯ ให้ความเห็นชอบด้วยพร้อมและเรื่องดังนี้

๑. ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มวันอุบรมก่อนเดินทาง

(สอง บาท จำนวน ๕๐ คน) เป็นเงิน ๒,๕๐๐-บาท

๑๘๖๐ บวกต่อเดือน ๗๕๐ บาท ท่านจำนวน ๒ ชั่วโมง ๙๖๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

ค่าห้องพักต่อห้องต่อวัน ๑๐๐.- บาท/วัน

เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐.- บาท

ค่าเช่าที่ดิน ณ เข้าร่องคู ๔๐ ศูนย์ (จำนวน ๒๕ ห้องคู่ ห้องๆ ต้น ๑,๕๐๐ บาท พื้น ๑ ศูนย์)

ప్రాణికి మరియు వృక్షాలకు నీటి కొనసాగుతో వీటి జీవితానికి అధికంగా ప్రభావితమయింది.

ก. ต่อความธรรมด่าว่าว้าว ศรีษะคงงาม คุณผู้เริงงาม ญาติ ก หนังสืองานเทพบาล ลูกเจ้าประจำ

พนักงานประจำตัว ไม่สามารถแต่งหน้าแต่งตัว

จำนวน ๖ หมื่น เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

การของสมน้ำความหมายที่ต่างกัน จึงมีผลต่อความเข้าใจในเรื่องนี้

๑ บ่อชนิดต่างๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มที่สืบเน้นทั่วไป

รวมค่าเช่าจ่ายทั้งสิบ ๑๓๕,๖๔๐.- บาท (หนึ่งแสนสามพันหกสิบบาทถ้วน)

ผู้เขียน: นิตยาอรุณ ไชยวัฒน์

ฝึกหัดภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ | ส้านักปัลสต์ เทศบาลตำบลทุ่งทอง

๕. မօကီးဘဏ်သာဂုဏ်ရည်

ผู้เขียนและผู้แปล

๔๘ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

“เมืองกรุงทั้งหมดต้องกลับไปช่วยกันให้เกิดการบุกรุกป่าไม้เพื่อประโภคจนสุดของประชาชน”

๒.๑ คณิตผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติงานดังนี้

๙๔ ศมณผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและพนักงานจ้าง นำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับผู้อาชุมชนและเด็กๆ นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ที่มา: การศึกษาและพัฒนา

๒๖ เกิดการสร้างเครือข่ายในการดูแลช่วย ในด้านสันทนาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้

๕๙. บทบาทการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความต่อเนื่องทางธุรกิจ ด้วยการรักษาและอัพเดทข้อมูลลูกค้า

วันพุธที่สิบตีที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

พิจารณาการบริหารจัดการโรงเรียนสู่ความ

ชาติชาย โครงการไทย ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลลุ่มลำชี อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ









๒๕๖๔ ๗.๗ ๑๙๐๐ ๒๐๒๓ ศึกษาดูงานพัฒนาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๒. ออกท่องเที่ยวส่วนตัวของเดพง สำเนียเมือง จังหวัดเชียงใหม่





วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๗.๓๐ น.
โดยวิบัติสูงอายุ องค์กรบริหารส่วนตำบลจะหยง อําเภอเมือง จังหวัดระยอง







**โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม^๑
เทศบาลตำบลทุงทอง อ่าเภอบ้านเบี้ร์ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓**

๑. ชื่อโครงการ : โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล :

ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นก่อให้หลักของประเทศไทยในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่ และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นโดยใช้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุข หรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน หากข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติพนอยู่ในการอบรมเชี่ยวชาญ เป็นผู้มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่ง เพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศไทย และความประท้วงคุณธรรมและการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางดำเนินการเพื่อให้มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมบันดาลใจให้กับคนในวงการ ดังนี้

๑. ส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างความรู้และทักษะให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกคนให้รับรู้และเข้าใจอย่างแจ่มชัดว่าการประพฤติปฏิบัติความชอบของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงานของตนเป็นอย่างไร หาดูติกรรมใดคือพหุติกรรมที่ควรปฏิบัติ หาดูติกรรมใดที่ไม่ควรปฏิบัติ

๒. การใช้นาฬิกาอย่างให้ร่างเร็วแก่ผู้ที่ประพฤติปฏิบัติเกินอยู่ในการอบรมมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมจนเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ เป็นในรูปด้านหน้าหรือมิใช่ด้านหน้าก็ได้ เช่น การยกย่องเชิดชูกรณีบุคคล การประพฤติคุณ เป็นต้น นอกจากนี้การการที่ควรดำเนินการควบคู่ไปกับ การยกย่องให้ร่างรั้ง คือ การไม่เน้นสนับสนุนผู้ที่ไม่ประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อแสดงให้เห็นความแตกต่างและสร้างชั้นวรากำลังใจให้ผู้อ่านได้

๓. การเป็นแบบอย่าง (model) คือ การนำตัวอย่างที่ดีมาซึ่งให้เห็น โดยจุดเน้นสำคัญ คือ ตัวอย่างดับบลิกข่ายทุกระดับจะต้องใช้ภาวะผู้นำ ในการทำให้เป็นแบบอย่างที่ดี สร้างศรัทธาให้เกิดขึ้นแก่ผู้เดบลิกดับบลิกข่ายและเข้าไปสู่ดับบลิกข่ายไปสู่การประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

๔. การจัดกิจกรรมรณรงค์ คือ การจัดให้มีกิจกรรมที่เป็นตัวอย่างที่ดีในรูปแบบต่างๆ เช่น ประกวดเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานดีเด่น โดยใช้หลักการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กร เป็นแนวทางมา เป็นต้น ทั้งนี้ อาจจัดให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอกเข้ามาร่วมในกิจกรรมเหล่านั้น เช่น มีส่วนร่วมในการคัดเลือกหรือตัดสิน จะทำให้เกิดพลังผลักดันจากภายนอกได้อีกด้วยหนึ่ง

๕. การประชาสัมพันธ์ คือ เมยแพร่ ความรู้ ความเข้าใจ กระจายข่าวในรูปแบบของสื่อประเภทต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในองค์กร ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคมได้รับทราบมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมขององค์กร เช่น จัดทำโปสเตอร์ ติดประกาศ ทำจดหมายข่าว แผ่นพับ รัฐทัศน์ เป็นต้น

๖. การศึกษาดูงาน คือ การศึกษาดูงานจากหน่วยงานอื่นที่สามารถนำมาเป็นแบบอย่างที่ดีได้หรือการให้หน่วยงานอื่นมาดูงานของหน่วยงาน จะเป็นสิ่งกระตุ้นให้เกิดความต้องการปรับเปลี่ยนพัฒนาระบบราชการ

ด้วยตัวของเจ้าหน้าที่เอง

๗. นำหลักธรรมาภิบาลคำสอนของศาสนาท่องฯ มาใช้กับข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อการยกย่อง เนื้อคุณเกียรติพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อเป็นหัวอย่างสำหรับการปฏิบัติราชการ

๓.๓ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีกับพนักงานเทศบาล

๓.๔ เพื่อเป็นเกียรติและศักดิ์ศรีให้แก่ตัวเอง และบุคลากรอบข้าง

๓.๕ เพื่อเป็นการสรงเสริมคุณธรรมของข้าราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายในการดำเนินการ ปี๘๙ ๑ ครั้ง

๔.๒ คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือก

(๑) เป็นพนักงานเทศบาล สูงจ้างประจำ พนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง

(๒) มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลทุ่งทองติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ก้าวหน้าสู่รายชื่อให้คุณธรรมการฯ

(๓) ประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณการเป็นที่ประจักษ์ และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต นุ่งผลสมถฤทธิ์ต่อการก้าวของทางราชการจนเป็นแบบอย่างที่ดี สมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

(๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

(๕) ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นคุณธรรมจริยธรรมติดต่อมา ก่อน ในการที่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นคุณธรรมจริยธรรมติดต่อมาแล้ว ควรเว้นระยะเวลา ๓ ปี

๔.๓ ผู้ที่ดำเนินการคัดเลือก คุณธรรมการจริยธรรมประจำเทศบาลตำบลทุ่งทอง

๔.๔ จัดทำใบประกาศเกียรติคุณยกย่องและเชิดชูเกียรติ

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการ เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการเพื่อให้ทุกคนได้ทราบ

๕.๓ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง พิจารณาส่งรายชื่อพนักงาน สูงจ้างประจำและ พนักงานจ้าง ที่มีคุณสมบัติ และสมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติฯ หน่วยงานละ ๑ ท่าน

๕.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคัดเลือกพนักงาน สูงจ้างและพนักงานจ้าง

๕.๕ ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงาน สูงจ้างประจำและพนักงาน ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ผู้มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๓

๕.๖ คณะกรรมการจัดซื้อสิ่งของ ให้การณ์ตัดเลือกผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น

๕.๗ ประกาศรายชื่อหนังงาน สูงจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม

ดีเด่น เพื่อรับใบประกาศเกียรติคุณ

๕.๘ ประเมินผลและสรุปผลการจัดทำโครงการเสนอต่อนายกเทศมนตรีทابลทุ่งทอง

๖. หมายเหตุทั่วไปในกรา

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗

๗. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อ.กาบบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

๘. งบประมาณ

ไม่มีงบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง อ.กาบบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

๑๐. ประทับที่จะได้รับ

๑๐.๑ หนังงานเทศบาล สูงจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งทองมีความภาระภูมิใจในการได้รับการเชิดชูเกียรติ

๑๐.๒ หนังงานเทศบาล สูงจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งทอง มีขวัญและกำลังใจในการปฏิริหาราชการเพิ่มมากขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวริกา ยะวงศ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)

ผู้พิจารณาโครงการ

(นางสาวสุรัค แก้วเรือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางชนันท์ อันนัตสินธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมพงษ์ อุดดวงค์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

กิจกรรมของประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



