



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔ ตามอำนาจผู้บริหาร ซึ่งมี สำนักปลัด ได้ขอโอนงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย

เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ เทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง



ที่ ขย ๕๔๔๐๑/ ๔๒๐

สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง
ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๙๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอบ้านเขว้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาเอกสารการโอนงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง จำนวน ๑ ฉบับ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ และข้อ ๒๖ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้มีการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

โทร ๐ ๔๔๘๑ ๖๘๓๘ ต่อ ๒๑

โทรสาร ๐ ๔๔๘๙ ๑๓๑๓

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ, สำนักปลัด, เลขที่เอกสาร, เลขที่คำสั่ง, ลำดับเลขที่, อำเภอ, จังหวัด, จังหวัดชัยภูมิ

ที่, พ.ศ., วันที่, ปี, พ.ศ.

เรื่อง, อนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน, นายอำเภอชัยภูมิ

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณ

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย เพื่อใช้จ่ายในกรณีเหตุสาธารณภัยฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วิกฤติภัย อากาศภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ เป็นต้น งบประมาณ อนุมัติ ๒๓๘,๘๒๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๒๒,๒๐๐.- บาท

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนาจการ สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องใช้จากงบประมาณนี้เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ จึงขอโอน งบประมาณ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

โอนเพิ่ม แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย เพื่อใช้จ่ายในกรณีเหตุสาธารณภัยฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วิกฤติภัย อากาศภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ เป็นต้น งบประมาณอนุมัติ ๒๓๘,๘๒๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๒๒,๒๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๖,๒๒๐.๘๒ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๕๑๕,๖๕๔.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๒๗,๘๑๔.๘๒ บาท

(๑) **โอนลดจาก** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าฉีกฟอก, ค่าตัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (นอกจากค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเลขแพร่, ค่าจ้างทำเว็บไซด์ระบบอินเตอร์เน็ต, ค่าใช้จ่ายในการบริหาร, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีความที่ จ.ชัยภูมิ, ค่าป่วยการในการพิสูจน์รังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์, ค่าโฆษณาเผยแพร่, ค่าจ้างเช่าบริการต่างๆ, ค่าสำรองออกแบบ และควบคุมการก่อสร้าง, ค่าจ้างเหมา, ค่าความสะอาด, ค่าจ้างเหมา, ค่าความปลอดภัย ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๒๕๓.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๙,๒๕๓.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๐.- บาท

(๒) **โอนลดจาก** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านได้ เป็นไปตามการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับจ่ายค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง งบประมาณอนุมัติ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๔๐๐.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๒๑,๔๐๐.- บาท รวม งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๐.- บาท

/ โอนลด.....

(๓) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๒,๔๕๙,๘๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๗๗๖ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๗๖ บาท

(๔) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนักศึกษาทุนจากเทศบาล พนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๘๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๖,๘๐๐ บาท

(๕) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เงิน ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับอุปพร. ในการปฏิบัติหน้าที่ ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๗,๐๕๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๙๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๗,๐๕๐ บาท

(๖) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานดำเนินงาน หมวดสหสาขาการอุปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า งบประมาณอนุมัติ ๑๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓,๕๒๗.๗๑ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๖๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๓๒๖๗.๗๑ บาท

(๗) โอนลดจาก แผนงานบุคลากร งานบุคลากร เงินช่วยเหลือ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ เป็นค่าทำศพกรณีพนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล/กิ่งของเสียชีวิตระหว่างราชการ งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๐ บาท

(๘) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งานบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๑,๔๙๒,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๑๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๐๐ บาท

(๙) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งานบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๑,๑๕๗,๘๕๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๑๒๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๖๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๒๐ บาท

(๑๐) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ สำหรับรถยนต์สำนักงาน รถบรรทุกเข็น ถัดดับเพลิง เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ที่ปรากฏบัญชีจำแนกงบประมาณจ่าย งบประมาณอนุมัติ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๕,๑๙๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๘๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๕,๑๙๐ บาท

(๑๑) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิธีเปิดอาคารได้แก่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการตัวและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘,๒๑๕ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๘,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๑๕ บาท

/ โอนลด...

(๑๒) โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน งบประมาณอนุมัติ ๓,๒๘๗,๓๑๖.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๕๓๖.- บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๕๓๖.- บาท

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกฎหมายกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีเรียงประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาและแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) จ.ธ.



(สมแมน ชัยอาคม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวริกา ขวรงค์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุกิต ศรีบุญเรือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ.....

(ลงชื่อ)

(นางปิยาภรณ์ ธรรมโชติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ).....



(นางสาวเพชรพรรณ นานัน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ).....



(นางธนนันท์ อนันต์สินชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ).....



(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2564

ทบวงสำหรับส่งต่อของ อำเภอบ้านขมิ้น จังหวัดชัยภูมิ
โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)โอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อใช้ ซื้อบริการ	รายจ่ายเพื่อใช้ ได้มาซึ่งบริการ	200,000.00	69,253.00	69,253.00 (-)	0.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		238,920.00	112,260.81	69,253.00 (+)	181,513.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		156,000.00	21,400.00	21,400.00 (-)	0.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		238,920.00	181,513.81	21,400.00 (-)	202,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	เงินเดือนพนักงาน		2,459,880.00	19,776.00	19,000.00 (-)	776.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		238,920.00	202,913.81	19,000.00 (+)	221,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เป็นค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ศึกษาบุตร		120,000.00	56,800.00	50,000.00 (-)	6,800.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		238,920.00	221,913.81	50,000.00 (+)	271,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รถจักรยานยนต์กับ การให้บริการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางเป็น ราชการ	200,000.00	97,020.00	90,000.00 (-)	7,020.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		238,920.00	271,913.81	90,000.00 (+)	361,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		360,000.00	63,927.71	63,000.00 (-)	927.71	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		238,920.00	361,913.81	63,000.00 (+)	424,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		238,920.00	424,913.81	10,000.00 (+)	434,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบกลาง	เงินเดือนพนักงาน		1,492,200.00	35,160.00	35,000.00 (-)	160.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย		238,920.00	434,913.81	35,000.00 (-)	469,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลหนอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบอุดหนุน	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,147,940.00	60,120.00	60,000.00 (-)	120.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าของจ่าย		238,920.00	469,913.81	60,000.00 (+)	529,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อตี		250,000.00	105,190.00	80,000.00 (-)	25,190.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าของจ่าย		238,920.00	529,913.81	80,000.00 (+)	609,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารongและพิธีการ		30,000.00	8,215.00	8,000.00 (-)	215.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าของจ่าย		238,920.00	609,913.81	8,000.00 (+)	617,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบอุดหนุน	เงินเดือนพนักงาน		3,287,316.00	10,536.00	10,000.00 (-)	536.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าของจ่าย		238,920.00	617,913.81	10,000.00 (+)	627,913.81	งบประมาณไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณชื่อ โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลตามอำนาจโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ)



(.....นางสาวสุวิมล ศรีบุญเรือง.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



(ลงชื่อ)

(นางสาวทพพรพรหม มาน)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายประมวล

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(.....นายสมพันธ์ อธิปัตย์.....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งแสง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(.....(นามสมมติ.....ฉบับชุดส่งไป).....)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งวัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในกาประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ใช้งบประมาณส่วนหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....