

# สำเนาผู้ฉบับ



ที่ ขย ๕๔๔๐๑/ ๒๖๖

สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง  
ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า  
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๗๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอบ้านเขว้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาเอกสารการโอนงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด  
๒. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง จำนวน ๑ ฉบับ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)  
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

สำนักปลัดเทศบาล  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
โทร ๐ ๔๔๘๑ ๖๘๓๘ ต่อ ๒๑  
โทรสาร ๐ ๔๔๘๙ ๑๓๑๓

ผู้พิมพ์.....	
ผู้ตรวจ.....	
ผู้ทาบ.....	
หัวหน้าฝ่าย.....	
ผอ. ....	
ปลัดเทศบาล.....	

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

# สำเนาฉบับ



## ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ตามอำนาจผู้บริหาร ซึ่งมี กองช่าง ได้ขอโอนงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย

เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี สามารถค้นหาข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ [www.tungthong.go.th](http://www.tungthong.go.th) รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)  
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

ผู้พิมพ์.....	
ผู้ตรวจ.....	
ผู้ทาน.....	
หัวหน้าฝ่าย.....	
ผอ. ....	
ปลัดเทศบาล.....	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งทอง ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ชย 54403 /2566

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

### 1. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 นั้น

### 2. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกองช่างมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

✓(1) โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า งบประมาณอนุมัติ 1,000,000.-บาท คงเหลือก่อนโอน 133,707.90 บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน 184,000.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 317,707.90 บาท

#### โอนลดจาก

1) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 3,155,520.- บาท คงเหลือก่อนโอน 1,126,630.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 106,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 1,020,630.- บาท

2) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณอนุมัติ 246,000.- บาท คงเหลือก่อนโอน 96,000.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 28,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 68,000.- บาท

3) แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณอนุมัติ 240,000.- บาท คงเหลือก่อนโอน 147,423.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 50,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 97,423.- บาท

(2) โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 100,000.-บาท คงเหลือก่อนโอน 1,100.-บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน 40,000.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 41,100.- บาท

โอนลดจาก แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ 100,000.- บาท คงเหลือก่อนโอน 100,000.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 40,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 60,000.- บาท

(3) โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ 648,000.-บาท คงเหลือก่อนโอน 58.-บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน 70,000.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 70,058.- บาท

รับแล้ว  
[Signature]

พ.ศ. ๒๕๖๖

/โอนลดจาก...

[Signature]

### โอนลดจาก

- ✓1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ 995,640.- บาท คงเหลือก่อนโอน 333,520.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 41,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 292,520.- บาท
- ✓2) แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ 100,000.- บาท คงเหลือก่อนโอน 60,000.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 10,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 50,000.- บาท
- ✓3) แผนงานงบกลาง งานงบกลาง รายจ่ายตามข้อผูกพัน ประเภทค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย งบประมาณอนุมัติ 40,000.- บาท คงเหลือก่อนโอน 6,281.65 บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน 6,000.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 281.65 บาท
- ✓4) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ 76,800.-บาท .-บาท คงเหลือก่อนโอน 20,600.-บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน 5,000.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 15,600.- บาท
- ✓5) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณอนุมัติ 9,000.-บาท .-บาท คงเหลือก่อนโอน 9,000.-บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน 3,000.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 6,000.- บาท
- ✓6) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ งบประมาณอนุมัติ 5,000.-บาท .-บาท คงเหลือก่อนโอน 5,000.-บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน 5,000.-บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 0.- บาท

### 3. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกฎหมายกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

### 4. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณา และแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามลำดับ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..... *นางสาวกัญญา พลรัตน์*

(นางสาวกัญญา พลรัตน์)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็น ผู้อำนวยการกองช่าง.....

*นายสุนัน เทียบเพชร*  
(ลงชื่อ).....

(นายสุนัน เทียบเพชร)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

/ความเห็น...



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ  
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,155,520.00	1,126,630.00	106,000.00 (-)	1,020,630.00	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานแคะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับแคะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		1,000,000.00	133,707.90	106,000.00 (+)	239,707.90	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		246,000.00	96,000.00	28,000.00 (-)	68,000.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานแคะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับแคะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		1,000,000.00	239,707.90	28,000.00 (+)	267,707.90	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานงบบุคลากร	งบบุคลากร	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม		240,000.00	147,423.00	50,000.00 (-)	97,423.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานแคะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับแคะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		1,000,000.00	267,707.90	50,000.00 (+)	317,707.90	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานแคะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับแคะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	บำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	100,000.00	100,000.00	40,000.00 (-)	60,000.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		100,000.00	1,100.00	40,000.00 (+)	41,100.00	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		995,640.00	333,520.00	41,000.00 (-)	292,520.00	งบประมาณเหลือจ่าย

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ  
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเคือม/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	648,000.00	58.00	41,000.00 (+)	41,058.00	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	100,000.00	60,000.00	10,000.00 (-)	50,000.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	648,000.00	41,058.00	10,000.00 (+)	51,058.00	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าบำรุงสิ้นนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	40,000.00	6,281.65	6,000.00 (-)	281.65	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	648,000.00	51,058.00	6,000.00 (+)	57,058.00	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน	ค่าเช่าบ้าน	76,800.00	20,600.00	5,000.00 (-)	15,600.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	648,000.00	57,058.00	5,000.00 (+)	62,058.00	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง	เงินประจำตำแหน่ง	9,000.00	9,000.00	3,000.00 (-)	6,000.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	648,000.00	62,058.00	3,000.00 (+)	65,058.00	งบประมาณไม่พอจ่าย

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรับฟัง ความคิดเห็นของ ประชาชน ตาม ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	648,000.00	65,058.00	5,000.00 (+)	70,058.00	งบประมาณไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มโอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่มโอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....  
 ตามระเบียบ.....  
 1. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....  
 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....  
 3. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....  
 4. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....  
 5. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....  
 6. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....  
 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....  
 8. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....  
 9. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....  
 10. วัตถุประสงค์ของโครงการ.....

(ลงชื่อ) .....

( นายสุทิน เทียบเพชร )

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

  
 (นางสาวสุรศักดิ์ ศรีบุญเรือง)  
 หัวหน้าสำนักปลัด

31 พค 2566



2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็น .....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

4.2 สมาชิก มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ .....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ .....

ตามหนังสือ .....

(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(..... (นางสาวพชรพรรณ นาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน 31 พ.ค. 2566 พ.ศ.

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....)

ตำแหน่ง วิศวกรควบคุมถนนลาดเทศบาล

วันที่.....เดือน 31 พ.ค. 2566 พ.ศ.

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....นายสมเกียรติ วัฒนสุตสาห์.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

วันที่.....เดือน 31 พ.ค. 2566 พ.ศ.

.....

เดือน ..... พ.ศ. ....

.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....